

Strefa Kultury Wrocław
ul. Świdnicka 8B, 50-067 Wrocław
tel. (71) 712 75 75
www.strefakultury.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na realizację zadania:

Usługi drukowania materiałów informacyjno-promocyjnych dla samorządowej instytucji kultury Strefa Kultury Wrocław, wraz z dostawą

prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy
Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986)
i poniżej równowartości kwoty 221 000 euro

Znak postępowania: ZP/PN/1/2019

Wrocław, 07 stycznia 2019 r.

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Strefa Kultury Wrocław
ul. Świdnicka 8B, 50-067 Wrocław
tel. 71 712 75 75

Adres do korespondencji w niniejszym postępowaniu:

Strefa Kultury Wrocław, ul. Ruska 46A wejście B, lok. 203, 50-079 Wrocław
adres strony internetowej: www.strefakultury.pl
e-mail: przetargi@strefakultury.pl
Godziny pracy Zamawiającego: od poniedziałku do piątku w godz.: 8.00 – 16.00

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986), zwanej dalej „ustawą Pzp”, w procedurze jak dla wartości zamówienia poniżej równowartości kwoty 221 000 euro.

Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy Pzp oraz akty wykonawcze do niej, a w sprawach tam nieuregulowanych, przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny.

UWAGA:

Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania w niniejszym postępowaniu z tzw. „procedury odwróconej”, w wyniku której najpierw dokonana zostanie ocena ofert, a następnie zbadane zostanie, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp).

Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone dnia 07.01.2019 r.

- w Biuletynie Zamówień Publicznych
- na stronie internetowej Zamawiającego: <https://strefakultury.pl/bip/zamowienia-publiczne/>
- na tablicy ogłoszeń Zamawiającego przy ul. Ruskiej 46A, wejście B, I piętro

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 79823000-9 usługi drukowania i dostawy.
2. Przedmiotem zamówienia są sukcesywne usługi drukowania wraz z dostawą do lokalizacji wskazanych przez Zamawiającego na terenie Wrocławia materiałów informacyjno – promocyjnych dla samorządowej instytucji kultury Strefa Kultury Wrocław.
3. Przedmiot zamówienia został podzielony na 2 (dwa) następujące zadania:
 - 1) **Zadanie nr 1:** Usługi drukowania czasopisma Wrocławski Niezbędnik Kulturalny.
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i warunki jego realizacji zostały zawarte w Projekcie umowy stanowiącym Załącznik nr 7 do SIWZ oraz w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do Projektu umowy.
 - 2) **Zadanie nr 2:** Usługi drukowania albumów, katalogów, notesów, zeszytów i folderów.
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i warunki jego realizacji zostały zawarte w Projekcie umowy stanowiącym Załącznik nr 8 do SIWZ oraz w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do Projektu umowy.
4. **Podwykonawcy – dotyczy każdego z Zadań:**
 - 1) Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców.
 - 2) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania przez Wykonawcę firm podwykonawców w Formularzu ofertowym.
 - 3) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
5. **Wymóg zatrudnienia osób na umowę o pracę – dotyczy każdego z Zadań**
Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, Zamawiający określa następujące warunki realizacji zamówienia, w zakresie zatrudniania na podstawie umowy o pracę pracowników przez Wykonawcę lub podwykonawcę:

- 1) Zamawiający wymaga, aby przez cały okres realizacji niniejszego zamówienia osoby wykonujące czynności druku były zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 917 z późn. zm.).
- 2) Zamawiający wymaga, aby przez cały okres realizacji umowy co najmniej 1 osoba w danym Zadaniu wykonująca czynności wymienione w pkt 1) była zatrudniona na podstawie umowy o pracę.
- 3) Wykonawca, na wezwanie Zamawiającego, będzie zobowiązany do złożenia w trakcie realizacji umowy dokumentów wskazanych w projekcie umowy potwierdzających zatrudnienie na podstawie umowy o pracę osób, o których mowa w pkt 1).
- 4) Nie złożenie przez Wykonawcę, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, żądanych przez Zamawiającego dowodów, o których mowa w pkt 3), w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w pkt 1).
- 5) Niedopełnienie wymogu zatrudnienia pracowników na umowę o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy, skutkować będzie nałożeniem kary umownej w wysokości wskazanej w Projekcie umowy dla danego Zadania.

6. Zmiany do umowy

Zamawiający informuje, iż przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia okoliczności szczegółowo określonych w Projekcie umowy dla danego Zadania..

IV. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia:

Zadanie nr 1: 12 miesięcy od dnia podpisania umowy

Zadanie nr 2: 12 miesięcy od dnia podpisania umowy lub do wcześniejszego wykorzystania kwoty wartości umowy.

V. Informacje dodatkowe

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. **Wykonawca może złożyć ofertę na jedno lub dwa Zadania.**
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
4. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.
6. Zamawiający nie żąda od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
7. Zamawiający nie dopuszcza w ramach rozliczeń innej waluty niż PLN.

VI. Warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia

1. O udzielenie niniejszego zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1,
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej i zawodowej, tj. Zamawiający stwierdzi, iż Wykonawca spełnił warunek udziału w postępowaniu, jeśli wykaże on, że:
 - a) **dla Zadania nr 1**
w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał z należytą starannością, co najmniej **dwie usługi** polegające na wykonaniu druku techniką heatsetową gazety/czasopisma o regularnej częstotliwości ukazywania się (np. dziennik, tygodnik, miesięcznik) - każdą w ramach odrębnej umowy na kwotę o wartości minimum 50.000 zł brutto.

b) **dla Zadania nr 2**

w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał z należytą starannością, co najmniej **dwie usługi** polegające na wykonaniu druku w zakresie druku offsetowego materiałów odpowiadających przedmiotowi zamówienia (kolorowe albumy, książki, broszury, foldery), każda na kwotę o wartości minimum 5.000 zł brutto.

oraz udokumentuje, że zamówienia te zostały wykonane należycie.

- 3) Ocena spełniania ww. warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w Dziale VII niniejszej SIWZ. Z treści załączonych oświadczeń i dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki Wykonawca spełnił.
2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia, Wykonawca **składa wraz z ofertą w formie oryginału** aktualne na dzień składania ofert:

w zakresie Zadania nr 1, Zadania nr 2

- 1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganiu wykluczeniu, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w Załączniku nr 3 do SIWZ,
- 2) zobowiązania innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów - wzór Załącznik nr 6 do SIWZ (w przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów).

Informacje zawarte w ww. oświadczeniach stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania.

2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach własnych, o których mowa w ust. 1 pkt 1) powyżej.
3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu własnym, o którym mowa w ust. 1 pkt 1) powyżej.
4. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (wzór – Załącznik nr 6 do SIWZ).

UWAGA: Sytuacja, w której Wykonawca będzie polegał na zdolności technicznej lub zawodowej innego podmiotu i złoży w związku z tym w szczególności zobowiązanie, o którym mowa powyżej - oznacza obowiązkowy udział tego innego podmiotu w realizacji części zamówienia.

5. Wykonawca zobowiązany jest złożyć, **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego <https://strefakultury.pl/bip/zamowienia-publiczne/>, informacji z otwarcia ofert, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, bez dodatkowego wezwania - oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty (wzór – Załącznik nr 4 do SIWZ).

W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może przedstawić wraz z ww. oświadczeniem dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu.

UWAGA: W przypadku wpłynięcia tylko jednej oferty w ramach niniejszego postępowania złożenie ww. oświadczenia nie jest wymagane.

6. W celu potwierdzenia spełniania opisanych warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia, **Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona**, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, w formie oryginału lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę, (zgodnie z § 14 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r., poz. 1126), tj.:

1) Wykonawcę składającego ofertę na Zadanie nr 1 Zamawiający wezwie do złożenia:

Wykazu wykonanych usług, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie – potwierdzające spełnienie warunku opisanego w Dziale VI ust. 1 pkt 2) lit. a) – wzór Wykazu stanowi Załącznik nr 5 do SIWZ,

2) Wykonawcę składającego ofertę na Zadanie nr 2 Zamawiający wezwie do złożenia:

Wykazu wykonanych usług, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie – potwierdzające spełnienie warunku opisanego w Dziale VI ust. 1 pkt 2) lit. b) – wzór Wykazu stanowi Załącznik nr 5 do SIWZ,

Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy.

W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, warunek będzie oceniany łącznie dla wszystkich Wykonawców.

7. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (spółka cywilna, konsorcjum) - art. 23 ust. 1 ustawy Pzp. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz załączają do oferty pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, zobowiązani są złożyć:
 - 1) wraz z ofertą: oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1) powyżej (każdy z Wykonawców samodzielnie),
 - 2) w terminie trzech dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp - oświadczenie, o którym mowa w pkt 5 powyżej (każdy z Wykonawców samodzielnie)

| |
|--|
| VIII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów |
|--|

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują **za pośrednictwem operatora pocztowego lub osobiście lub za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej** (przetargi@strefakultury.pl). Wyżej wymienione dokumenty przesyłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej muszą mieć formę skanu dokumentu podpisanego przez osobę uprawnioną do reprezentacji (nie dotyczy to wyłącznie wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ).

2. Zastrzeżona w ust. 1 forma środków komunikacji elektronicznej **nie dotyczy ofert wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, pełnomocnictw** (jeśli będą składane) **oraz oświadczeń i dokumentów lub pełnomocnictw**, które będą podlegały ewentualnemu uzupełnieniu na podstawie art. 26 ust. 2, 3 i 3a ustawy Pzp. Oświadczenia lub dokumenty, do których ewentualnego uzupełnienia będą wzywani Wykonawcy, podlegają złożeniu w formie określonej w § 14 Rozporządzenia Ministra Rozwoju w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia w wyznaczonym terminie. Niezłożenie uzupełnianych oświadczeń lub dokumentów w wymaganej przepisami powołanego rozporządzenia formie, w wyznaczonym do tego terminie – skutkować będzie uznaniem przez Zamawiającego, iż nie doszło do ich terminowego złożenia.
3. Jeżeli Zamawiający i Wykonawcy przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej – **niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania**.
4. Wykonawcy zwracając się do Zamawiającego kierują korespondencję:
 - 1) w formie pisemnej: **Strefa Kultury Wrocław, ul. Ruska 46A, wejście B, lok. 203, 50-079 Wrocław,**
 - 2) w formie elektronicznej na adres e-mail: **przetargi@strefakultury.pl**.
5. Postępowanie oznaczone jest symbolem ZP/PN/1/2019. Wykonawcy proszeni są o powoływanie się na ten symbol we wszystkich kontaktach z Zamawiającym.
6. Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest pani Elżbieta Kujawska. Adres poczty elektronicznej: przetargi@strefakultury.pl.
7. Wyjaśnienia treści SIWZ:
 - 1) Wykonawcy mogą zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający obowiązany jest udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert,
 - 2) jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 1) powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania,
 - 3) przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. pkt 1), powyżej,
 - 4) treść zapytań (bez ujawniania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami, Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której udostępniana jest SIWZ.
8. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.
9. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej, na której udostępniana jest SIWZ.
10. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych, na stronie internetowej i w swojej siedzibie.
11. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny okaże się dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której udostępniana jest SIWZ.

IX. Termin związania ofertą

1. **Termin związania ofertą wynosi 30 dni.** Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

X. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Wykonawca przygotowuje ofertę zgodnie z opisem określonym w SIWZ.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
3. Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
4. Wykonawca może złożyć ofertę na jedno lub dwa Zadania.

5. Na ofertę składają się:

1) **Zadanie nr 1 :**

- a) wypełniony **Formularz ofertowy** (wg Załącznika nr 1 do SIWZ),
- b) wypełniony **Formularz cenowy** (wg Załącznika nr 1.1 do SIWZ),
- c) **oświadczenie** potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw do wykluczenia - Załącznik nr 3 do SIWZ,
- d) **pełnomocnictwo** (jeżeli osoba reprezentująca Wykonawcę nie została wskazana, jako upoważniona do jego reprezentacji we właściwym rejestrze lub w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej),
- e) **zobowiązania innych podmiotów** do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów (w przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów) – Załącznik nr 6 do SIWZ.

2) **Zadanie nr 2**

- a) wypełniony **Formularz ofertowy** (wg Załącznika nr 2 do SIWZ),
- b) wypełniony **Formularz cenowy** (wg Załącznika nr 2.1 do SIWZ),
- c) **oświadczenie** potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw do wykluczenia - Załącznik nr 3 do SIWZ,
- d) **pełnomocnictwo** (jeżeli osoba reprezentująca Wykonawcę nie została wskazana, jako upoważniona do jego reprezentacji we właściwym rejestrze lub w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej),
- f) **zobowiązania innych podmiotów** do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów (w przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów) – Załącznik nr 6 do SIWZ.

6. Forma oświadczeń i dokumentów:

- 1) oświadczenia dotyczące Wykonawcy, podwykonawcy i innego podmiotu, na którego zasoby powołuje się Wykonawca, składane są w formie oryginału,
- 2) dokumenty, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 1) powyżej, składane są w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem,
- 3) poświadczenia za zgodność z oryginałem dokumentów, o których mowa w pkt 2) powyżej, dokonuje odpowiednio:
 - Wykonawca,
 - podmiot, na którego zdolnościach polega Wykonawca,
 - Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

7. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub w sytuacji reprezentowania Wykonawcy przez pełnomocnika do oferty winno być dołączone pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem notarialnie.

8. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.

9. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z zasadami reprezentacji określonymi w dokumencie rejestrowym Wykonawcy lub przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w jego imieniu, a w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia – przez ustanowionego pełnomocnika. Podpisy winny być złożone w sposób umożliwiający identyfikację osoby podpisującej (czytelne imię i nazwisko lub podpis nieczytelny opatrzony imienną pieczętką osoby podpisującej).

10. Oferta powinna być czytelna, napisana pismem maszynowym, komputerowym, przy użyciu innej trwałej techniki lub odręcznie.

11. Zaleca się:

- 1) przy sporządzaniu oferty skorzystanie z wzorów przygotowanych przez Zamawiającego. Wykonawca może przedstawić ofertę na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że muszą one zawierać wszystkie informacje określone przez Zamawiającego w przygotowanych wzorach,
- 2) aby wszystkie podpisy złożone w ofercie były czytelne lub opatrzone imienną pieczętką osoby składającej podpis celem jej identyfikacji,
- 3) aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami,
- 4) aby wszelkie zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia w tekście oferty były parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę upoważnioną,
- 5) aby wszystkie strony oferty były związane w sposób trwały, uniemożliwiający ich rozłączenie, bez naruszenia integralności oferty.

12. Tajemnica przedsiębiorstwa
 - 1) Zamawiający zobowiązuje Wykonawców, aby w przypadku pojawienia się w ofercie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów art. 11 ust. 4 Ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn. Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503, z późn. zm.), które Wykonawca będzie chciał zastrzec przed dostępem zostały załączone do oferty w osobnym opakowaniu (kopercie) z dopiskiem: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”.
 - 2) Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ww. ustawy rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
 - 3) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Nie można zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp oraz informacji jawnych na podstawie innych przepisów.
13. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania.
14. **Na kopercie lub opakowaniu należy zamieścić następujące informacje:**
 - nazwa i adres Wykonawcy (ewentualnie pieczęć),
 - nazwa i adres Zamawiającego: **Strefa Kultury Wrocław, ul. Ruska 46A wejście B, lok. 203, 50-079 Wrocław**
 - nazwa zamówienia: Usługi drukowania materiałów informacyjno-promocyjnych dla samorządowej instytucji kultury Strefa Kultury Wrocław wraz z dostawą
 - nie otwierać przed: termin otwarcia ofert.
15. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek przed upływem terminu do składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań jak składana oferta tj. w opakowaniu odpowiednio oznakowanym dopiskiem „ZMIANA”. Opakowanie oznaczone „ZMIANA” zostanie otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po sprawdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną załączone do oferty.
16. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia –według takich samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANE”. Koperty oznaczone napisem „WYCOFANE” będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności z danymi zamieszczonymi na kopercie wycofywanej oferty. Koperty ofert wycofanych nie będą otwierane.
17. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć (w zamkniętej kopercie) osobiście lub za pośrednictwem usług pocztowych lub kurierskich na adres:
Strefa Kultury Wrocław, ul. Ruska 46A, wejście B, lok. 203, 50-079 Wrocław, sekretariat I piętro w terminie: nie później niż do godziny 12:00 dnia 15 stycznia 2019 r.
2. Oferta powinna być dostarczona za zwrotnym potwierdzeniem przyjęcia ich przez Zamawiającego. W przypadku korzystania z usług pocztowych/kurierskich, Zamawiający uznaje za termin złożenia oferty – termin i godzinę potwierdzenia odbioru przesyłki przez Zamawiającego.
3. Otwarcie ofert nastąpi dnia **15 stycznia 2019 r. o godz. 12:15** w lokalu Zamawiającego przy **ul. Ruskiej 46A, wejście B, lok. 203**, sala konferencyjna I piętro.
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert podaje się do wiadomości nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, warunków płatności zawartych w ofertach (o ile informacje te są objęte przedmiotem zamówienia).
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w wyznaczonym terminie,
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach - o ile informacje te są objęte przedmiotem zamówienia.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cenę oferty dla każdego z Zadań należy podać w Formularzu ofertowym (wzory: Zadanie nr 1 - Załącznik nr 1 do SIWZ, Zadanie nr 2 - Załącznik nr 2 do SIWZ) w PLN brutto.
2. Cenę oferty dla każdego z Zadań należy obliczyć uwzględniając: pełen zakres zamówienia określony w dokumentacji przetargowej, wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej realizacji umowy oraz ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy oraz wszystkie koszty bezpośrednio wynikające z dokumentacji przetargowej, postanowień niniejszej SIWZ jakie Wykonawca poniesie w związku z wykonaniem kompletnego przedmiotu zamówienia.
3. Cena oferty dla danego Zadania wynika z sumy cen wskazanych w Formularzach cenowych za poszczególne elementy zamówienia (wzory: Zadanie nr 1 - Załącznik nr 1.1 do SIWZ, Zadanie nr 2 - Załącznik nr 2.1 do SIWZ).
4. Cenę oferty dla poszczególnych Zadań jak i poszczególne ceny wskazane w Formularzach cenowych należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (z dokładnością do 1 grosza; przy zaokrągłaniu – kwoty zaokrągła się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki od 0,5 grosza zaokrągła się do 1).
5. W przypadku wystąpienia omyłek rachunkowych w obliczeniach, jako podstawę do ich poprawienia, Zamawiający przyjmie, że prawidłowo podana została cena jednostkowa netto.
6. Podane w Formularzach cenowych ceny jednostkowe netto są stałe i nie mogą ulec zmianie przez cały czas obowiązywania umowy.
7. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wycenił cały asortyment określony w Formularzu cenowym. Zamawiający zastrzega aby żadna z cen Formularza cenowego nie została określona wartością 0,00 zł. Brak wyceny asortymentu lub wartość 0,00 zł skutkować może odrzuceniem oferty.
8. Zamawiający nie dopuszcza przedstawiania ceny w kilku wariantach, w zależności od zastosowanych rozwiązań. W przypadku przedstawiania ceny w taki sposób oferta zostanie odrzucona.
9. Określenie stawki podatku VAT jest obowiązkiem Wykonawcy. Zgodnie z ust. 1 Komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 24 stycznia 2005 r. (Dz. Urz. GUS Nr 1 z 2005r., poz. 11).

XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty dla Zadania nr 1 i Zadania nr 2 Zamawiający będzie stosował niżej podane kryteria:

| Lp. | Opis kryterium | Waga |
|-----|-----------------------------|------|
| 1 | Cena brutto oferty | 60% |
| 2 | Termin wykonania zamówienia | 40% |

2. Opis kryteriów oceny ofert

Kryterium nr 1 – Cena (C):

W kryterium „Cena” można uzyskać maksymalnie 60 punktów. Ocena dokonywana będzie poprzez porównanie cen brutto zawartych w Formularzu ofertowym do ceny brutto najniższej wśród zaproponowanych. Punkty w niniejszym kryterium będą obliczane wg poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 60$$

C - liczba punktów w kryterium „Cena”

C_n - najniższa cena ofertowa brutto

C_b - cena badanej oferty brutto

Waga = 60

Kryterium nr 2 – Termin wykonania zamówienia (T):

Zadanie nr 1

W niniejszym kryterium oceniany będzie termin realizacji poszczególnych zamówień wskazany przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym. Termin ten nie może być dłuższy niż 7 dni roboczych i nie krótszy niż 3 dni robocze od dnia otrzymania pliku od Zamawiającego. Maksymalną ilość punktów otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najkrótszy termin.

Zamawiający oceni złożone oferty wg następującego wzoru:

| Zaoferowany termin realizacji zamówienia (druk wraz z dostawą) w dniach roboczych | Liczba pkt |
|---|------------|
| 7 | 0 |
| 6 | 10 |
| 5 | 20 |
| 4 | 30 |
| 3 | 40 |

W przypadku nie podania przez Wykonawcę w formularzu oferty żadnego terminu lub wpisania „0”, Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował termin wykonania zamówienia 7 dni roboczych.

Zadanie nr 2

W niniejszym kryterium oceniany będzie termin realizacji poszczególnych zamówień wskazany przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym. Termin ten nie może być dłuższy niż 9 dni roboczych i nie krótszy niż 5 dni robocze od dnia otrzymania pliku od Zamawiającego. Maksymalną ilość punktów otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najkrótszy termin.

Zamawiający oceni złożone oferty wg następującego wzoru:

| Zaoferowany termin realizacji zamówienia (druk wraz z dostawą) w dniach roboczych | Liczba pkt |
|---|------------|
| 9 | 0 |
| 8 | 10 |
| 7 | 20 |
| 6 | 30 |
| 5 | 40 |

W przypadku nie podania przez Wykonawcę w formularzu oferty żadnego terminu lub wpisania „0”, Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował termin wykonania zamówienia 9 dni roboczych.

3. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie ta, która uzyska największą liczbę punktów w oparciu o przyjęte kryteria. Jeśli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

Ocena końcowa oferty zostanie obliczona według wzoru: $P = C + T$

4. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp.

XIV. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy

Pełna treść Projektu umowy, odpowiednio dla Zadań, znajduje się: Zadanie nr 1 - Załącznik nr 7, Zadanie nr 2 – Załącznik nr 8 do SIWZ.

XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Po upływie terminu na wniesienie odwołania Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą o miejscu i terminie podpisania umowy.
2. Termin podpisania umowy nie może być krótszy niż 5 dni od przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni - jeżeli zawiadomienie zostanie przesłane w inny sposób – z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 pkt 1 lit. a) i pkt 3 ustawy Pzp, tj.: Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa powyżej, jeżeli w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta lub upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności Zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 ustawy Pzp lub w następstwie jego wniesienia Krajowa Izba Odwoławcza ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
4. W przypadku, gdy zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XVI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp, odnoszące się do postępowań o wartości poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
4. Zgodnie z art. 180 ust. 2 ustawy Pzp jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności tam określonych, tj.:
 - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu,
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego,
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia,
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej (dalej „Prezes Izby”) w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
8. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy Pzp, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp (ust. 4 powyżej).
9. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie Pzp dla tej czynności.
10. Na czynności, o których mowa w ust. 9 powyżej, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy Pzp (ust. 4 powyżej).

11. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (pocztą elektroniczną/faksem) albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane pisemnie.
12. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
13. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 11 i 12 powyżej wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym czynność powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
14. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
15. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
16. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia orzeczenia przez Izbę.
17. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana SIWZ, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
18. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
19. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
20. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
21. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
22. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
23. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.

XVII. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
 - 1) Administratorem danych osobowych ujawnionych w związku z postępowaniem jest Strefa Kultury Wrocław z siedzibą we Wrocławiu (50-067) przy ul. Świdnickiej 8B, wpisana do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Samorząd Gminy Wrocław pod numerem RIK 37/2012, posiadająca NIP 899-273-65-81 oraz REGON 021907583 (zwana dalej: SKW lub Instytucja). Dane te będą przetwarzane w miejscu prowadzenia działalności przez administratora, w szczególności we Wrocławiu (50-067), przy ul. Świdnickiej 8B i przy ul. Ruskiej 46A wejście B lok.203 .
 - 2) Inspektorem Ochrony Danych ze Strony SKW jest pan Sebastian Sobecki. Inspektor to osoba, z którą można się skontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Pani/a danych osobowych oraz korzystania z przysługujących praw związanych z przetwarzaniem danych. Z Inspektorem Ochrony Danych można się skontaktować w następujący sposób:
 - a) listownie na adres: ul. Świdnicka 8B, 50-067Wrocław
 - b) przez e-mail: iod@strefakultury.pl
 - c) telefonicznie: +48 71 712 75 75.
 - 3) Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz ustawy Pzp w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: *Usługi drukowania materiałów informacyjno-promocyjnych dla samorządowej instytucji kultury Strefa Kultury Wrocław wraz z dostawą*, znak postępowania: ZP/PN/1/2019. Obowiązek podania danych osobowych w toku

postępowania jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz 1579 z późn. zm.) związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

- 4) Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986), a także podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa.
- 5) dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu, o którym mowa w pkt 4) powyżej - nie dłuższy niż okres w jakim SKW zobowiązana jest do przechowywania dokumentacji związanej z jego realizacją, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. nr 14, poz. 67 z późn. zm.).
- 6) W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- 7) Osobie, której dane dotyczą przysługują następujące prawa:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych,
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*),
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*),
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, na niezgodne z prawem przetwarzanie danych osobowych;
- 8) Osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, o ile dane są przetwarzane na podstawie innej niż wskazana w art. 6 ust. 1 pkt e) i f) – dla Zamawiającego podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w toku postępowania jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Zatwierdzam

Dyrektor Generalny
Krzysztof Maj

Załączniki do SIWZ:

1. Formularz ofertowy dla Zadania nr 1 - Załącznik nr 1
2. Formularz cenowy dla Zadania nr 1 – Załącznik nr 1.1.
3. Formularz ofertowy dla Zadania nr 2 - Załącznik nr 2
4. Formularz cenowy dla Zadania nr 2 – Załącznik nr 2.1.
5. Oświadczenie Wykonawcy na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp – Załącznik nr 3
6. Informacja o przynależności do grupy kapitałowej – Załącznik nr 4
7. Wykaz usług dla Zadania nr 1 i Zadania nr 2 – Załącznik nr 5
8. Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby Wykonawcy – Załącznik nr 6
9. Projekt umowy dla Zadania nr 1 - Załącznik nr 7 wraz z Załącznikiem: Opis Przedmiotu Zamówienia – Załącznik nr 1 do projektu umowy
10. Projekt umowy dla Zadania nr 2 - Załącznik nr 8 wraz z Załącznikiem: Opis Przedmiotu Zamówienia – Załącznik nr 1 do projektu umowy

FORMULARZ OFERTY: ZADANIE NR 1

Wykonawca:

Zarejestrowana nazwa Wykonawcy:

.....

Zarejestrowany adres Wykonawcy:

.....

Adres do korespondencji:

.....

Numer telefonu:

Adres poczty elektronicznej:.....

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, należy podać nazwy i adresy wszystkich Wykonawców oraz wskazać Pełnomocnika.

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym, którego przedmiotem są: **Usługi drukowania materiałów informacyjno-promocyjnych dla samorządowej instytucji kultury Strefa Kultury Wrocław wraz z dostawą**, znak: ZP/PN/1/2019, składam niniejszą ofertę na **Zadanie nr 1: Usługi drukowania czasopisma Wrocławski Niezbędnik Kulturalny** i oferuję realizację przedmiotu zamówienia w pełnym zakresie oraz zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ za cenę:

brutto złotych:

słownie:

w tym podatek VAT wg stawki:%

stanowiącą sumę za poszczególne elementy zamówienia wskazane w Formularzu cenowym – Załącznik nr 1.1. Podana cena ofertowa obejmuje realizację całości przedmiotu zamówienia opisanego w SIWZ i załącznikach do niej i uwzględnia wszelkie niezbędne koszty.

Oświadczam, że wykonam przedmiot zamówienia (poszczególne elementy zamówienia) w terminie: **dni roboczych od daty dostarczenia projektu przez Zamawiającego** (należy wskazać cyfrowo konkretną liczbę dni).

UWAGA!!! Zaoferowany termin realizacji zamówienia nie może być dłuższy niż 7 dni roboczych i nie krótszy niż 3 dni robocze od dnia otrzymania pliku od Zamawiającego. W przypadku nie podania przez Wykonawcę żadnego terminu lub wpisania „0”, Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował termin wykonania zamówienia 7 dni roboczych.

Oświadczam, iż wydrukuję czasopismo Wrocławski Niezbędnik Kulturalny **na papierze** **o gramaturze** (należy podać nazwę i gramaturę papieru).

Oświadczam, że:

1. oferuję wykonanie całości przedmiotu zamówienia dla Zadania nr 1 w terminie wskazanym w SIWZ,
2. akceptuję termin płatności 14 dni,
3. uważam się za związanego ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert,
4. akceptuję projekt umowy i w razie wybrania mojej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy na warunkach zawartych w SIWZ oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego,

5. przedmiot zamówienia zamierzam zrealizować **bez udziału / z udziałem*** podwykonawców. Część zamówienia, której wykonanie zamierzam powierzyć podwykonawcy/om obejmuje:

| Część zamówienia, która zostanie powierzona podwykonawcy** | Nazwa i adres podwykonawcy** |
|--|------------------------------|
| | |
| | |

6. jestem małym/średnim przedsiębiorcą: **Tak / Nie***
Mały/Średni przedsiębiorca – zatrudnienie mniej niż 250 pracowników, którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub całkowity bilans roczny nie przekracza 43 milionów euro.
7. wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.²
8. podpisuję niniejszą ofertę jako osoba do tego upoważniona na podstawie*:
- a) pełnomocnictwa,
 - b) odpisu z ewidencji działalności gospodarczej,
 - c) odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego.

Upelnomocniony przedstawiciel
Wykonawcy:

Data :

.....
(pieczętka i podpis)

* zaznaczyć właściwie

** wypełnić, jeżeli dotyczy

1 - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych zwanej RODO) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

2 - W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (**usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie**).

FORMULARZ CENOWY: ZADANIE NR 1**Usługi drukowania czasopisma Wrocławski Niezbędnik Kulturalny**

| Lp. | Parametry techniczne | Ilość | Cena netto za ilość z kol. 3 | Ilość nakładów (różnych wzorów co do treści) | Podatek VAT w % | Wartość brutto (4 x 5) + VAT |
|-------------|---|-------|------------------------------|--|-----------------|------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 8 |
| 1 | Wrocławski Niezbędnik Kulturalny format netto po obcięciu: 245mm (poziom) x 324 mm (pion) objętość: 88 – 96 stron kolor: 4+4 papier: LWC 60g lub równoważny o nie gorszych parametrach technicznych i jakościowych obróbka introligatorska: szyte 2 zszywkami pakowanie w paczki: po 50 egz. numer ISSN 2544-3348 podatek VAT wg stawki 5% | 7500 | | 2 | | |
| 2 | Wrocławski Niezbędnik Kulturalny format netto po obcięciu: 245mm (poziom) x 324 mm (pion) objętość: 72 – 80 stron kolor: 4+4 papier: LWC 60g lub równoważny o nie gorszych parametrach technicznych i jakościowych obróbka introligatorska: szyte 2 zszywkami pakowanie w paczki: po 50 egz. Numer ISSN 2544-3348 podatek VAT wg stawki 5% | 5500 | | 8 | | |
| Suma | | | | | | |

Upelnomocniony przedstawiciel
Wykonawcy:

Data :

.....
(pieczętka i podpis)

FORMULARZ OFERTY: ZADANIE NR 2

Wykonawca:

Zarejestrowana nazwa Wykonawcy:

.....

Zarejestrowany adres Wykonawcy:

.....

Adres do korespondencji:

.....

Numer telefonu:

Adres poczty elektronicznej:.....

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, należy podać nazwy i adresy wszystkich Wykonawców oraz wskazać Pełnomocnika.

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym, którego przedmiotem są: **Usługi drukowania materiałów informacyjno-promocyjnych dla samorządowej instytucji kultury Strefa Kultury Wrocław wraz z dostawą**, znak: ZP/PN/1/2019, składam niniejszą ofertę na **Zadanie nr 2: Usługi drukowania albumów, katalogów, notesów, zeszytów i folderów** i oferuję realizację przedmiotu zamówienia w pełnym zakresie oraz zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ za cenę:

brutto złotych:

słownie:,

stanowiącą sumę za poszczególne elementy zamówienia w Formularzu cenowym – Załącznik nr 2.1. Podana cena ofertowa obejmuje realizację całości przedmiotu zamówienia opisanego w SIWZ i załącznikach do niej i uwzględnia wszelkie niezbędne koszty.

Oświadczam, że wykonam przedmiot zamówienia (poszczególne elementy zamówienia) w terminie: **dni roboczych od daty dostarczenia projektu przez Zamawiającego** (należy wskazać cyfrowo konkretną liczbę dni).

UWAGA!!! Zaoferowany termin realizacji zamówienia nie może być dłuższy niż 9 dni roboczych i nie krótszy niż 5 dni roboczych od dnia otrzymania pliku od Zamawiającego. W przypadku nie podania przez Wykonawcę żadnego terminu lub wpisania „o”, Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował termin wykonania zamówienia 9 dni roboczych.

Oświadczam, iż wydrukuję okładkę Kołonoćnika (wiersz nr 9 w tabeli Formularza cenowego) **na papierze** **o gramaturze** (należy podać nazwę i gramaturę papieru).

Oświadczam, że:

1. oferuję wykonanie całości przedmiotu zamówienia dla Zadania nr 2 w terminie wskazanym w SIWZ,
2. akceptuję termin płatności 14 dni,
3. uważam się za związanego ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert,
4. akceptuję projekt umowy i w razie wybrania mojej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy na warunkach zawartych w SIWZ oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego,
5. przedmiot zamówienia zamierzam zrealizować **bez udziału / z udziałem*** podwykonawców. Część zamówienia, której wykonanie zamierzam powierzyć podwykonawcy/om obejmuje:

| Część zamówienia, która zostanie powierzona podwykonawcy** | Nazwa i adres podwykonawcy** |
|--|------------------------------|
| | |
| | |

6. jestem małym/średnim przedsiębiorcą: **Tak / Nie***
Mały/Średni przedsiębiorca – zatrudnienie mniej niż 250 pracowników, którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub całkowity bilans roczny nie przekracza 43 milionów euro.
7. wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w np. 13 lub np. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.²
8. podpisuję niniejszą ofertę jako osoba do tego upoważniona na podstawie*:
- pełnomocnictwa,
 - odpisu z ewidencji działalności gospodarczej,
 - odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego.

Uppełnomocniony przedstawiciel
Wykonawcy:

Data :

.....
(pieczęćka i podpis)

* zaznaczyć właściwe

** wypełnić, jeżeli dotyczy

1 – rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych zwanej RODO) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

2 – W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do np. 13 ust. 4 lub np. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (**usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie**).

FORMULARZ CENOWY: ZADANIE NR 2**Usługi drukowania albumów, katalogów, notesów, zeszytów i folderów**

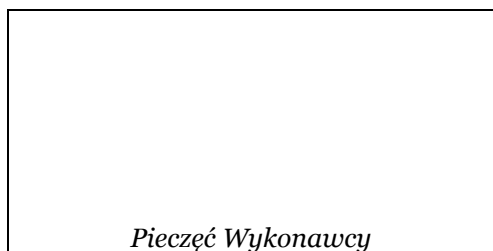
| Lp. | Parametry techniczne | Ilość | Cena netto za ilość z kol. 3 | Ilość nakładów (różnych wzorów co do treści) | Podatek VAT w % | Wartość brutto (4 x 5) + VAT |
|-----|--|-------|------------------------------|--|-----------------|------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 8 |
| 1 | Album Domek Miedziorytnika format: A4 objętość: 40 stron oprawa: miękka klejona szyta nićmi okładka: karton 300g, zabezpieczony folią, kolor 4+0 papier: blok: kreda mat 170g, środek: kolor 4+4 Album będzie posiadać numer ISBN podatek VAT wg stawki 5% | 220 | | 4 | | |
| 2 | Album Domek Miedziorytnika format: A4 objętość: 60 stron oprawa: miękka klejona szyta nićmi papier: blok: kreda mat 170g, środek: kolor 4+4 okładka: karton 300g, lakier wybiórczy, kolor 4+0 Album będzie posiadać numer ISBN podatek VAT wg stawki 5% | 150 | | 4 | | |
| 3 | Katalog Domek Miedziorytnika format: A5 objętość: 80 stron oprawa: miękka klejona szyta nićmi papier: blok: kreda mat 170g, środek: kolor 4+4 okładka: karton 300g, zabezpieczony folią, kolor 4+0 Katalog będzie posiadać numer ISBN podatek VAT wg stawki 5% | 100 | | 2 | | |
| 4 | Katalog Jazz nad Odrą format: B6 objętość: 56 stron kolor: 4+4 okładka: offset 300g środek: offset 90g oprawa: miękka klejona | 2000 | | 1 | | |
| 5 | Notes SKW format: B6 objętość środek: 216 kartek papier środek: offset 90g kolor środka: 1+1 (strony numerowane) okładka: tektura introligatorska, płócienna (kolor czerwony)+ tłoczenie (awers i rewers), zaokrąglone rogi oprawa szyto - klejona gumka | 500 | | 1 | | |
| 6 | Katalog Miasto i Kultura format: B6 objętość: 36 stron środek: offset 120g, kolor środka: 4+4 okładka: offset 300g, kolor: 4+4 oprawa: miękka klejona | 250 | | 1 | | |

| | | | | | | |
|-------------|---|------|--|---|--|--|
| 7 | Katalog Non Sola Scripta format: B6 objętość: 56 stron środek: kreda mat. 120g, kolor 4+4 okładka: kreda mat. 300g, kolor 4+1 oprawa: miękka klejona | 200 | | 1 | | |
| 8 | Notes Praktycy Kultury format: A6 klejony po krótszym boku środek: 96 stron papier: offset 90 g, kolor środka: 4+4 okładka: kreda mat 200 g, kolor 4+0 podkład kartonowy | 400 | | 1 | | |
| 9 | Koło notatnik Format: B5 objętość: 104 strony środek: offset 100g kolor środka: 1+0 (wszystkie takie same) okładka pierścieniowa po krótszym boku papier na okładkę Pop'Set Poppy 320g lub równoważny o nie gorszych parametrach technicznych i jakościowych | 1000 | | 1 | | |
| 10 | Zeszyt Mikrogranty format: A5 objętość: 32 strony + okładka środek: offset 80g, kolor środka: 1+1 okładka: offset 250g, kolor 4+0 szycie zeszytowe po grzbiecie | 500 | | 1 | | |
| Suma | | | | | | |

Upelnomocniony przedstawiciel
Wykonawcy:

Data :

.....
(pieczętka i podpis)



Nazwa Wykonawcy:

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....
.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

I. DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Usługi drukowania materiałów informacyjno-promocyjnych dla samorządowej instytucji kultury Strefa Kultury Wrocław wraz z dostawą**, znak ZP/PN/1/2019, prowadzonego przez samorządową instytucję kultury Strefa Kultury Wrocław we Wrocławiu, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Dziale VI SIWZ.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Dziale VI SIWZ, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:
.....
.....
w następującym zakresie:

..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

II. DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Usługi drukowania materiałów informacyjno-promocyjnych dla samorządowej instytucji kultury Strefa Kultury Wrocław wraz z dostawą**, znak ZP/PN/1/2019, prowadzonego przez samorządową instytucję kultury Strefa Kultury Wrocław we Wrocławiu, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy Pzp). Jednocześnie w związku z powyższym oświadczam, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp, że podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

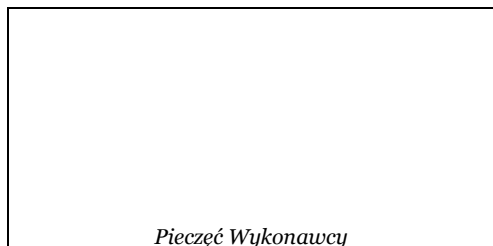
Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych moim/i podwykonawcą/ami (podać pełną nazwę (firmę) i adres, oraz NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)



OŚWIADCZENIE

o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z Wykonawcami uczestniczącymi w postępowaniu na zadanie pn. **Usługi drukowania materiałów informacyjno-promocyjnych dla samorządowej instytucji kultury Strefa Kultury Wrocław wraz z dostawą**, znak: ZP/PN/1/2019

1. Oświadczam, iż **należę/my*** do tej samej grupy kapitałowej, (w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów - Dz. U. z 2015 r. poz. 184 z późn. zm.) z następującymi Wykonawcami:

1)

2)

wskazanymi w informacji zamieszczonej przez Zamawiającego na podstawie art. 86 ust. 5 ustawy Pzp na stronie internetowej, którzy złożyli oferty w postępowaniu.

2. Oświadczam, iż **nie należę/my*** do tej samej grupy kapitałowej, (w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów - Dz. U. z 2015 r. poz. 184 z późn. zm.) z Wykonawcami, wskazanymi w informacji zamieszczonej przez Zamawiającego na podstawie art. 86 ust. 5 ustawy Pzp na stronie internetowej, którzy złożyli oferty w postępowaniu.

....., dnia r.
(miejscowość)

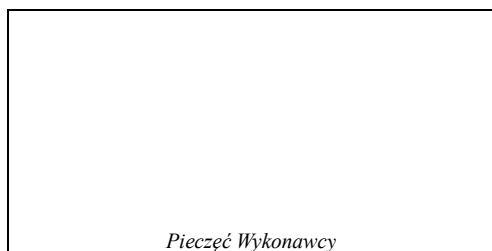
.....
(podpis)

*- niepotrzebne skreślić

Uwaga:

Oświadczenie należy złożyć w terminie 3 dni licząc od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.

W przypadku przynależności do grupy kapitałowej, do której należą Wykonawcy, wskazani w informacji zamieszczonej przez Zamawiającego na podstawie art. 86 ust. 5 ustawy Pzp na stronie internetowej (tj. którzy w terminie złożyli oferty w tym postępowaniu), wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**WYKAZ USŁUG**

| Lp. | Opis przedmiotu zamówienia (należy wskazać technikę druku, opisać zakres wykonanego zamówienia) | Wartość brutto | Data wykonania usługi od - do | Nazwa podmiotu, na rzecz którego usługi zostały wykonane | Doświadczenie własne Wykonawcy / Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów* |
|-----|--|-------------------|-------------------------------------|--|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | | | | | Własne/ oddane do dyspozycji** |
| | | | | | Własne/ oddane do dyspozycji** |

Wykonawca winien wypełnić wszystkie rubryki tabeli podając **kompletne informacje**, z których jednoznacznie będzie wynikać spełnianie opisanego w Dziale VI SIWZ warunku w zakresie zdolności technicznej i zawodowej.

Do wykazu należy załączyć dowody określające czy te usługi zostały wykonane należycie.

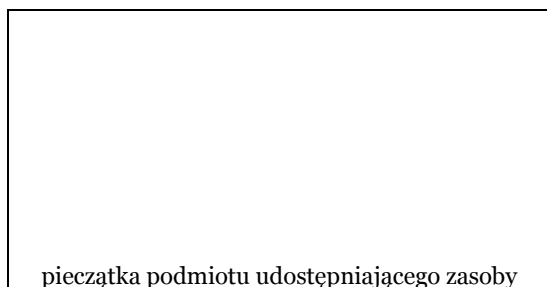
Upoważniony przedstawiciel
Wykonawcy:

Data :

.....
(pieczęćka i podpis)

* - na podstawie delegacji ustawowej określonej w art. 22a ust. 2 do wykazu należy dołączyć w szczególności pisemne zobowiązania innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów z zakresu wiedzy i doświadczenia na potrzeby wykonywania zamówienia – o ile, te inne podmioty będą brały udział w realizacji części zamówienia – wzór zobowiązania w Załączniku nr 6 do SIWZ

** - zaznaczyć właściwie



OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY 1

Niniejszym oddaję do dyspozycji Wykonawcy:
(nazwa Wykonawcy) niezbędne zasoby, na okres korzystania z nich przy realizacji zamówienia pn.:
Usługi drukowania materiałów informacyjno-promocyjnych dla samorządowej instytucji kultury Strefa Kultury Wrocław wraz z dostawą, znak: ZP/PN/1/2019

prowadzonego przez samorządową instytucję kultury Strefa Kultury Wrocław, na następujących zasadach:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów:.....
- sposób wykorzystania zasobów, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu niniejszego zamówienia:.....
- określenie zakresu i okresu udziału przy wykonywaniu niniejszego zamówienia:.....
- informacja czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje zakres zamówienia, którego wskazane zdolności dotyczą:.....**2**

Upelnomocniony przedstawiciel
podmiotu udostępniającego zasoby
Wykonawcy:

....., dnia r.
(miejsowość)

.....
(podpis)

1 – treść oświadczenia może być dowolnie modyfikowana

2 – w sytuacji gdy Wykonawca polega na zdolnościach zawodowych (doświadczeniu) innego podmiotu