

REGULAMIN NABORU I REALIZACJI REZYDENCJI W RAMACH PROGRAMU AIR WRO – BERLIN

DEFINICJE

SKW – Strefa Kultury Wrocław z siedzibą we Wrocławiu (50-067), przy ulicy Świdnickiej 8B, zarejestrowana w Rejestrze Instytucji Kultury prowadzonym przez Samorząd Gminy Wrocław pod numerem RIK 37/2012, NIP 8992736581, REGON 021907583.

Program AIR Wro – Program, którego cel został określony w §1 ust. 1.

Wnioskodawca – osoba wskazana w § 2.

Rezydencja – pobyt przedstawiciela środowiska artystycznego, kulturalnego lub akademickiego, jak również reprezentanta miejskich lub społecznych inicjatyw z Dolnego Śląska służący pracy nad autorskim projektem, rozwojowi artystycznemu i zawodowemu, wymianie doświadczeń, praktyk i wiedzy oraz nawiązywaniu kontaktów.

Wnioskodawca – oznacza podmioty wskazane w § 2 Regulaminu.

Wniosek – formalne zgłoszenie do udziału w naborze obejmujące realizację w ramach Programu AIR Wro działania artystycznego, kulturalnego, kuratorskiego, społecznego lub edukacyjnego.

Nabór – proces selekcji wniosków mający na celu wyłonienie rezydencji, która zostanie włączona w Program AIR Wro przez SKW. Etapy naboru: przyjmowanie wniosków, ocena, ogłoszenie wyników.

Koordynatorzy – koordynatorzy Programu AIR Wro.

§ 1. Cele Programu AIR Wro.

1. AIR Wro to program rezydencji, wizyt studyjnych oraz współpracy międzynarodowej, który pozostał we Wrocławiu po roku obchodów Europejskiej Stolicy Kultury w 2016. Nadrzędnym celem AIR Wro jest wsparcie mobilności i promocja działań twórców z Wrocławia i Dolnego Śląska, a poprzez to budowanie międzynarodowych relacji kulturalnych.
2. Do Naboru do Programu na rezydencję **AIR WRO – BERLIN** można zgłaszać Wnioski, które dotyczą działań artystycznych, kuratorskich, kulturalnych, edukacyjnych, animacyjnych, społecznych i badawczych związanych z szeroko pojętą kulturą miejską, ze szczególnym uwzględnieniem pogłębiania sieci między operatorami kultury, mapowania środowisk miejskich i tworzenia nowych form współpracy między nimi, rozwoju platformy dla niezależnych inicjatyw związanych z kulturą i sztuką, ekonomii współpracy oraz niezależności w sektorze kultury i sztuki.
3. W celu realizacji Rezydencji i pozyskania minimum jednego Wnioskodawcy – autora projektu, który zostanie zrealizowany w ramach Rezydencji **AIR WRO – BERLIN**, SKW przeprowadzi nabór na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.

§ 2. Uprawnieni Wnioskodawcy.

W Rezydencji mogą uczestniczyć pełnoletnie osoby fizyczne posiadające pełną zdolność do czynności prawnych, będące artystami, mającymi miejsce zamieszkania, urodzonymi, tworzącymi lub uczącymi się we Wrocławiu bądź na terenie województwa dolnośląskiego.

§ 3. Terminy i zasady naboru wniosków.

1. Wnioski o objęcie naborem należy składać w terminie **od dnia 22 stycznia 2018 roku do dnia 23 lutego 2018 roku na adres e-mail airwro@strefakultury.pl**.
2. Ogłoszenie wyników naboru, w efekcie czego wybrany zostanie minimum jeden Rezydent, nastąpi **do dnia 16 marca 2018 roku**.
3. Na wniosek składają się następujące dokumenty sporządzone w języku polskim i angielskim:
 - a) CV Artysty;
 - b) portfolio Artysty;
 - c) list motywacyjny, w którym Wnioskodawca wnosi o objęcie programem na rezydencję i przedstawiający zagadnienia i działania podejmowane i planowane w ramach Rezydencji będącej przedmiotem niniejszego Naboru.
4. Partycypacja SKW w realizacji Rezydencji obejmuje świadczenia wskazane w § 5 ust. 2 i nie może obejmować kosztów powstałych przed zawarciem umowy z Wnioskodawcą, ani przedmiotów i usług, które nie zostaną wykorzystane do realizacji projektu.
5. W ramach naboru każdy Wnioskodawca może złożyć maksymalnie jeden wniosek.
6. Wnioski pod kątem ich zgodności z niniejszym regulaminem sprawdzać będą Koordynatorzy



Programu AIR Wro.

7. Za niezgodność z Regulaminem uznaje się w szczególności:
 - a. niezgodność z celami Programu AIR Wro (§ 1 Regulaminu);
 - b. złożenie niekompletnego Wniosku (§ 3 ust. 3 Regulaminu);
 - c. zaplanowanie w kosztach SKW takich wydatków, których SKW zgodnie z Regulaminem nie może ponieść (§ 5 ust. 2);
 - d. złożenie wniosku przez osobę do tego nieuprawnioną.

§ 4. Proces oceny wniosków.

1. Na podstawie oceny wniosków zostanie wybrany minimum jeden najlepszy projekt, który następnie zostanie skierowany do realizacji w ramach Programu **AIR Wro – BERLIN**.
2. Oceny Wniosków dokonuje komisja powołana przez SKW. W skład komisji wchodzi trzy osoby będące pracownikami SKW.
3. Komisja dokonuje analizy oraz oceny wszystkich zaakceptowanych pod względem formalnym zgodnie z § 3 ust. 7 i n. wniosków, biorąc pod uwagę następujące kryteria:
 - a) zgodność projektu z celem realizacji Programu AIR Wro, opisanym w § 1 ust. 1 i 2 (10 punktów);
 - b) jakość koncepcyjna i artystyczna projektu, a więc precyzyjny opis pomysłu i procesu służącego jego realizacji; walory artystyczne i edukacyjne projektu, wykorzystanie ciekawych technik i środków wyrazu (10 punktów);
 - c) nadanie międzynarodowego charakteru projektowi, a więc zaproszenie do współpracy przedstawicieli lokalnego środowiska artystycznego i kulturalnego, także reprezentantów lokalnych organizacji społecznych, co prowadzić będzie do obustronnej wymiany wiedzy, doświadczeń i praktyk (5 punktów).
4. W przypadkach szczególnych, gdy realizacja zwycięskiego projektu w ramach Rezydencji nie będzie możliwa, komisja w miejsce takiego projektu może wskazać jeden z projektów, które uzyskały w dalszej kolejności największą liczbę punktów.

§ 5. Zasady odbywania Rezydencji i zobowiązania Wnioskodawcy.

1. Pobyt Rezydenta w ramach Rezydencji Artystycznej trwać będzie jeden miesiąc. Dokładny termin Rezydencji wskazany zostanie w umowie indywidualnie zawartej z Rezydentem.
2. Za realizację całości projektu Rezydent lub Rezydenci mają prawo do następujących świadczeń:
 - a) pokrycie kosztów podróży w łącznej, maksymalnej kwocie **100,00 euro brutto**;
 - b) zakwaterowanie w Berlinie;
 - c) wynagrodzenie w łącznej wysokości **750,00 euro brutto**;
 - d) przestrzeń do pracy w Berlin Sessions Residency w Berlinie;
 - e) wsparcie merytoryczne, produkcyjne i promocyjne projektu.
3. Szczegółowe zobowiązania Wnioskodawcy w zakresie realizacji projektu określa umowa indywidualnie zawarta z SKW, w której znajdują się także postanowienia dotyczące dysponowania przez jej Strony prawami własności intelektualnej do projektu, przy czym podstawowy minimalny zakres dysponowania projektem przez SKW określa wzór umowy stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu. Postanowienia Wzoru umowy mogą być modyfikowane z uwagi na specyfikę projektu i Rezydencji.
4. Wnioskodawca wyraża zgodę na publikowanie przez SKW informacji o fakcie włączenia Rezydencji w Program AIR Wro, jak i na wykorzystanie jego wizerunku oraz dokumentacji działań podjętych w ramach rezydencji, w tym dokumentacji fotograficznej i video, w celach promocyjno-komunikacyjnych SKW oraz Programu AIR Wro.
5. Wnioskodawca zapewnia, że we wszystkich materiałach promujących projekt zamieszczać będzie informację o jego współrealizacji przez SKW i Program AIR Wro. Ponadto zobowiązuje się do stosowania wymogów związanych z identyfikacją wizualną SKW i Programu AIR Wro oraz zamieszczania na wszystkich materiałach promocyjno-informacyjnych logo Programu AIR Wro oraz wszystkich logotypów stron trzecich wskazanych przez SKW.

§ 6. Przetwarzanie danych osobowych.

1. Wzięcie udziału w Naborze jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na wykorzystanie danych osobowych Wnioskodawcy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie

- danych osobowych, a począwszy od dnia 25 maja 2018 r. także Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. (RODO), o ile dane takie będą ujawniane w toku Naboru i w związku z jego przebiegiem. W szczególności w celu wzięcia udziału w Naborze Wnioskodawca powinien podać SKW następujące dane osobowe: imię i nazwisko, adres zamieszkania Wnioskodawcy, zaś w celu zawarcia umowy, dodatkowo numer NIP i dane urzędu skarbowego Wnioskodawcy oraz w przypadku osoby fizycznej numer PESEL.
2. Dane osobowe Wnioskodawców przetwarzane będą przez SKW lub podmioty działające na jego zlecenie w celu przeprowadzania naboru i w związku z wykonywaniem postanowień niniejszego Regulaminu, a w szczególności w celu komunikacji z Wnioskodawcami, ogłoszenia wyników naboru, zgodnie z Ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 29.08.1997 r. (Dz.U. z 1997 r. Nr 133, poz. 883 z późn. zm.) i RODO na czas niezbędny do przeprowadzenia Naboru i realizacji umowy, nie dłuższy niż okres w jakim SKW zobowiązana jest do przechowywania dokumentacji związanej z realizacją Konkursu i umowy.
 3. Administratorem danych osobowych jest Strefa Kultury Wrocław. Dane te będą przetwarzane w siedzibie administratora we Wrocławiu (50-067), przy ul. Świdnickiej 8B.
 4. SKW zapewnia realizację uprawnień wynikających z ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych i RODO, a w szczególności umożliwia Wnioskodawcom dostęp do własnych danych osobowych i prawo do ich poprawiania lub sprostowania, informuje o prawie skargi do organu nadzorczego lub sprzeciwu wobec przetwarzania dotyczących Wnioskodawcy danych osobowych, a także o tym, że w przyszłości może Wnioskodawcy służyć także prawo żądania usunięcia, przeniesienia lub ograniczenia przetwarzania danych, lub prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, odpowiednio do postanowień Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. (RODO), z tym zastrzeżeniem, że żądanie zaprzestania przetwarzania danych osobowych w zakresie koniecznym do udziału w Naborze (a więc danych wymaganych we Wniosku) oznacza rezygnację z udziału w nim.
 5. SKW w celu realizacji postanowień niniejszego Regulaminu, może przekazywać dane osobowe podmiotom współpracującym z nim przy organizacji Naboru, jak i realizacji Rezydencji. Podmioty te będą miały prawo do ich wykorzystania w pełnym zakresie zgody udzielonej na ich wykorzystanie na rzecz SKW.
 6. Wszelką korespondencję w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych Uczestnik powinien kierować na adres: **Strefa Kultury Wrocław, ul. Świdnicka 8B, 50-067 Wrocław**, z dopiskiem „Dane Osobowe” lub na adres poczty elektronicznej: **airwro@strefakultury.pl**, wpisując w temacie wiadomości „Dane osobowe”.

§ 7. Postanowienia końcowe.

1. Zmiany Regulaminu wymagają formy pisemnej i wchodzi w życie z dniem ogłoszenia. Zmiany Regulaminu nie mają skutku dla wniosków złożonych w ramach naboru przed wejściem w życie zmian, o ile ich wprowadzenie skutkowało ograniczeniem uprawnień Wnioskodawców, którzy te wnioski złożyli.
2. W przypadku zmiany adresu do korespondencji Wnioskodawca jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić o tym SKW pod rygorem zniesienia odpowiedzialności SKW za skutki niedoręczenia Wnioskodawcy korespondencji związanej z realizacją niniejszego Regulaminu.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem 22 stycznia 2017 roku.

Załączniki:

1. Wzór Umowy z Rezydentem

Dyrektor Generalny


Krzysztof Maj