

## **Regulamin zakupu biletów obowiązuje od dnia 1.01.2023**

### **Informacje ogólne**

1. Niniejszy Regulamin określa zasady świadczenia usług sprzedaż biletów za pośrednictwem strony internetowej SKLEPU INTERNETOWEGO działającego pod domeną [www.strefakultury.pl](http://www.strefakultury.pl), z zastrzeżeniem, że zasady uczestnictwa w poszczególnych wydarzeniach artystycznych (w tym o charakterze spektakli, koncertów oraz innych wydarzeń) mogą w sposób szczegółowy określać odrębne Regulaminy uczestnictwa w danej imprezie nakładające na KLIENTA dodatkowe obowiązki niewymienione w niniejszym Regulaminie. Każdy KLIENT najpóźniej w chwili wyrażenia woli związania się za pośrednictwem SKLEPU INTERNETOWEGO umową o zakup biletu oraz o udział w wydarzeniu – w obu przypadkach zawartymi na odległość ma możliwość zapoznania się i akceptacji niniejszego Regulaminu oraz Regulaminu uczestnictwa w danej imprezie oraz jest informowany o przysługujących mu prawach i obowiązkach.. Regulamin jest także dokumentem wymaganym w świetle art. 13 ustawy z dnia 30 maja 2014 roku o prawach konsumenta (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 287 z późn. zmianami)..
2. Właścicielem i administratorem sklepu jest:

### **Strefa Kultury Wrocław**

#### **Adres:**

**ul. Ruska 46 A, wejście B, lok. 203  
50-079 Wrocław**

#### **Adres do KORESPONDENCJI i PRZESYŁEK:**

**ul. Ruska 46 A, wejście B, lok. 203  
50-079 Wrocław**

#### **Kontakt:**

**tel.** +48 797 128 785 lub 508 491 901 **e-mail:** [sekretariat@strefakultury.pl](mailto:sekretariat@strefakultury.pl)

**Dane rejestrowe - rejestr i numer:** wpisane do Rejestru Instytucji Kultury przez Prezydenta Wrocławia pod numerem 42/2023,

**NIP: 8971916303, REGON 524050239,**

**Numer rachunku bankowego: 06 1020 5226 0000 6802 0526 9297**

3. KUPUJĄCY ma prawo przed złożeniem ZAMÓWIENIA do negocjacji wszelkich zapisów umowy ze Sprzedającym, w tym również zmieniających zapisy poniższego regulaminu - w ramach dopuszczalnych przepisami. Negocjacje, te dla swej ważności wymagają formy pisemnej. W przypadku zrezygnowania przez KUPUJĄCEGO z możliwości zawarcia umowy na drodze indywidualnych negocjacji zastosowanie ma poniższy regulamin.

#### **I. DEFINICJE**

1. **SKLEP INTERNETOWY** - oznacza, sklep internetowy działający pod domeną: [www.strefakultury.pl](http://www.strefakultury.pl) prowadzony przez Strefę Kultury Wrocław.
2. **USTAWA O PRAWACH KONSUMENTA** – ustawa z dnia 30 maja 2014 roku o prawach konsumenta ( tekst jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 287.).
3. **KODEKS CYWILNY** – ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 roku – Kodeks cywilny (tekst jednolity: Dz.U. z 2020 r. poz. 1740 z późniejszymi zmianami)



4. **SPRZEDAWCA i USŁUGODAWCA** – Strefa Kultury Wrocław, ul. Ruska 46 A, wejście B, lok. 203, 50-079 Wrocław - umowa sprzedaży zawierana poprzez SKLEP INTERNETOWY na stronie [www.strefakultury.pl](http://www.strefakultury.pl)
5. **KLIENT** osoba fizyczna, a także osoba prawna oraz jednostka organizacyjna niebędąca osobą prawną, której przepisy szczególne przyznają zdolność prawną, a która dokonuje lub zamierza zawrzeć umowę lub korzysta z innych usług oferowanych poprzez stronę SKLEPU INTERNETOWEGO.
6. **KONSUMENT** - KLIENT, osoba fizyczna dokonująca ze SPRZEDAWCĄ czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą - precyzyjna definicja - KODEKS CYWILNY Art.22<sup>1</sup>, przy czym postanowienia niniejszego Regulaminu dotyczące praw konsumentów, w tym ustawowego prawa do odstąpienia od umowy praw z tytułu rękojmi na podstawie art. 7aa Ustawy o prawach konsumenta, dotyczą także **Przedsiębiorcy – konsumenta**, rozumianego jako osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, zawierająca umowę bezpośrednio związaną z jej działalnością gospodarczą, gdy z treści tej umowy wynika, że nie posiada ona dla niej charakteru zawodowego, wynikającego w szczególności z przedmiotu wykonywanej przez nią działalności gospodarczej, udostępnionego na podstawie przepisów o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w odniesieniu do umów zawieranych przez te osoby począwszy od dnia 01.01.2021 roku..
7. **BILET** - bilet oferowany do sprzedaży lub usługa oferowana w SKLEPIE INTERNETOWYM.
8. **REGULAMIN** - niniejszy Regulamin SKLEPU INTERNETOWEGO.
9. **UMOWA SPRZEDAŻY** - umowa sprzedaży BILETU zawierana na odległość za pośrednictwem SKLEPU INTERNETOWEGO.
10. **ZAMÓWIENIE** - oświadczenie złożone elektronicznie lub telefonicznie o chęci zawarcia UMOWY SPRZEDAŻY

## II. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Każdy Klient zobowiązuje się do zapoznania się z treścią Regulaminu przed zakupem BILETÓW za pośrednictwem SKLEPU INTERNETOWEGO.
2. Sprzedawca – w celu umożliwienia zawarcia umowy świadczy przez stronę www SKLEPU INTERNETOWEGO usługę przetwarzania formularza ZAMÓWIENIA BILETÓW w sklepie internetowym.
3. Świadczenie usług elektronicznych w w/w zakresie jest bezpłatne i nie wymaga od Użytkownika wykonania żadnych innych świadczeń, niż dostarczenie danych osobowych, każdorazowo wyłącznie w celu wykonania na jego rzecz usług, umowy lub obowiązku ustawowego.
4. Umowa o świadczenie usługi elektronicznej polegającej na umożliwieniu złożenia ZAMÓWIENIA w SKLEPIE INTERNETOWYM poprzez wypełnienie formularza ZAMÓWIENIA zawierana jest na czas oznaczony - na okres wypełniania i przetwarzania ZAMÓWIENIA - i ulega rozwiązaniu z chwilą złożenia i zaakceptowania ZAMÓWIENIA lub anulowania ZAMÓWIENIA.
5. Do współpracy z systemem informatycznym USŁUGODAWCY po stronie KLIENTA konieczny jest dostęp do komputera lub innego urządzenia umożliwiającego poprzez sieć Internetu nawiązanie komunikacji ze stroną internetową SKLEPU. W przypadku komputera - system winien być wyposażony w przeglądarkę internetową (przykładowo: Mozilla Firefox w wersji 11.0 lub wyższej, Internet Explorer w wersji 7.0 lub wyższej lub inne o podobnych parametrach). Zalecana rozdzielczość monitora - nie mniejsza niż: 1024x768. Urządzenia mobilne muszą być wyposażone w oprogramowanie - dostarczone przez wytwórcę urządzenia - umożliwiające wykonywanie równoważnych do w/w przeglądarek komputerowych operacji. Ponadto konieczne jest posiadanie aktywnego konta e-mail. Dla pełnego skorzystania z wszystkich funkcji SKLEPU INTERNETOWEGO konieczne jest włączenie obsługi skryptów



- JavaScript i obsługi cookies. Użycie skryptów i cookies omawia POLITYKA PRYWATNOŚCI umieszczona w zakładce na stronie SKLEPU INTERNETOWEGO.
8. KLIENT - zobowiązany jest do wprowadzania danych do systemu zgodnych ze stanem faktycznym, zgodnych z prawem i dobrymi obyczajami. Udostępniane dane nie mogą naruszać dóbr osobistych ani praw własności osób trzecich.
  9. ZAMÓWIENIE można składać tylko drogą elektroniczną - pocztą elektroniczną lub poprzez STRONĘ www SKLEPU INTERNETOWEGO.
  10. Informacje handlowe - cenniki, opisy, reklamy i inne informacje o BILETACH znajdujące się na stronie www SPRZEDAWCY, stanowią zaproszenie do zawarcia umowy w rozumieniu art. 71 Kodeksu Cywilnego.
  11. Do sprzedaży promocyjnej oraz wyprzedaży przeznaczona jest ograniczona liczba BILETÓW i realizacja zamówień następuje według kolejności uznania na koncie SPRZEDAWCY płatności za zamówione BILETY, aż do wyczerpania się zapasów objętych tą formą sprzedaży.
  12. W informacjach o promocji lub obniżkach cen podawana jest cena, od której obliczany jest rabat/obniżka, cena po rabacie/obniżce, a także najniższa cena obowiązująca w okresie ostatnich 30 dni poprzedzających daną obniżkę ceny.
  13. Postanowienia niniejszego REGULAMINU nie mają na celu wyłączenia lub ograniczenia jakichkolwiek praw KLIENTA będącego jednocześnie KONSUMENTEM w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku - Kodeks Cywilny (Dz. U. nr 16, poz. 93 ze zm.) - przysługujących mu na mocy obowiązujących przepisów prawa, w szczególności USTAWY O PRAWACH KONSUMENTA z dnia 30 maja 2014 r. (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 287). W przypadku niezgodności postanowień niniejszego REGULAMINU z powyższymi przepisami, pierwszeństwo mają te przepisy.
  14. W sprawach dotyczących składania i realizacji zamówień a także obsługi procesu reklamacyjnego ze SPRZEDAWCĄ można kontaktować się telefonicznie pod numerem telefonu 797 128 785 lub 508 491 901 od poniedziałku do piątku w godzinach 11.00-17.00, wyłączając dni świąteczne lub drogą elektroniczną - pocztą elektroniczną lub poprzez Stronę www Sklepu Internetowego.

### **III. ZAKUP BILETÓW**

1. Klient składając zamówienie na bilet dokonuje wyboru Wydarzenia, daty i godziny wydarzenia. W zależności od wydarzenia w ramach systemu sprzedaży mogą być również dostępne bilety w różnych kategoriach cenowych w zależności od położenia miejsca biletowanego na widowni wydarzenia. Na niektóre wydarzenia dostępne są również bilety ulgowe. Takie bilety są udostępniane na dane wydarzenie w zależności od decyzji Organizatora wydarzenia.
2. O cenach biletów na wydarzenie decyduje Organizator. Organizator decyduje o przynależności konkretnych miejsc do danej kategorii cenowej.
3. W ofercie SKLEPU INTERNETOWEGO znajdują się również bilety dla osób z niepełnosprawnościami. Miejsca dla osób z niepełnosprawnościami wyznacza Organizator. Takie bilety można kupić kontaktując się z nami telefonicznie pod nr +48 797 128 785 lub 508 491 901 od poniedziałku do piątku w godzinach 11.00-17.00, wyłączając dni świąteczne.



4. KLIENT składając ZAMÓWIENIE w SKLEPIE INTERNETOWYM poprzez zaznaczenie opcji „kupuję i płacę” zobowiązuje się do zapłaty za BILETY w drodze przedpłaty na konto bankowe podane w danych SPRZEDAWCY za pośrednictwem

**PayPro Spółka Akcyjna** z siedzibą w Poznaniu przy ul. Pastelowej 8, 60-198 Poznań - krajowa instytucja płatnicza, nadzorowana przez Komisję Nadzoru Finansowego, wpisana do Rejestru usług płatniczych pod numerem IP24/2014, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Poznaniu – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000347935, o kapitale zakładowym w wysokości 5.476.300 PLN, w całości opłaconym, posiadająca numer identyfikacji podatkowej NIP: 7792369887, REGON 301345068,

5. Za realizację i bezpieczeństwo transakcji kartami płatniczymi przeprowadzanych na stronach internetowych PayPro S.A. odpowiada PayPro S.A., z siedzibą w Poznaniu, 60-198 Poznań, przy ul. Pastelowej 8, zgodnie ze swoim regulaminem.
6. SPRZEDAWCA stosuje się do Kodeksu Dobrych Praktyk w rozumieniu ustawy z dnia 23.08.2007 o przeciwdziałaniu nieuczciwym praktykom rynkowym (treść dostępna pod adresem [www.uokik.gov.pl/download.php?id=546](http://www.uokik.gov.pl/download.php?id=546))
7. ZAMÓWIENIE drogą elektroniczną na dostępne BILETY można składać 24 godz. na dobę 7 dni w tygodniu.
8. System sprzedaży umożliwia KLIENTOWI jednorazowo zakup maksymalnie 10 BILETÓW na jedno wydarzenie.
9. W sprawie sprzedaży BILETÓW dla grup zorganizowanych prosimy o kontakt: tel. 508 491 901 adres email: [rezerwacje@strefakultury.pl](mailto:rezerwacje@strefakultury.pl)
10. W przypadku jeżeli cena nie zostanie opłacona w ciągu 30 minut od momentu złożenia ZAMÓWIENIA – zostanie ono anulowane.
11. BILETY pozostają własnością SPRZEDAWCY do czasu odnotowania przez niego potwierdzenia dokonania zapłaty przez KLIENTA.
12. Po otrzymaniu ZAMÓWIENIA i potwierdzeniu dostępności BILETU SPRZEDAWCA potwierdza przyjęcie ZAMÓWIENIA i przystępuje do jego realizacji.
13. Jeżeli z treści umowy wynika, że z tytułu jej realizacji powstaje zobowiązanie do zapłaty należności po stronie KONSUMENTA - dla ważności umowy jest on zobowiązany potwierdzić zrozumienie powstania obowiązku zapłaty kwoty określonej umową i złożyć oświadczenia poprzez akceptację ZAMÓWIENIA formułą: "Kupuję i płacę"
14. Jeżeli KLIENTEM jest KONSUMENT, SPRZEDAWCA obowiązany jest niezwłocznie wydać BILET na nośniku KLIENTOWI, nie później niż trzydzieści dni od dnia zawarcia umowy, chyba że umowa stanowi inaczej. Zakupiony BILET przesyłany jest do KLIENTA pocztą elektroniczną na adres podany w zamówieniu do samodzielnego wydrukowania przez KLIENTA. SPRZEDAWCA nie ponosi także odpowiedzialności za skutki podania przez KLIENTA, w trakcie wykonywania rezerwacji, błędnego adresu e-mail, na który przesyłane są bilety.
15. W razie opóźnienia SPRZEDAWCY KONSUMENT może wyznaczyć dodatkowy termin do wydania BILETU , a po jego bezskutecznym upływie może od umowy odstąpić
16. Jeżeli SPRZEDAWCA oświadczy, że świadczenia tego nie spełni, druga strona może odstąpić od umowy bez wyznaczenia terminu dodatkowego.
17. Brak możliwości zakupu BILETÓW za pośrednictwem systemu sprzedaży on-line nie oznacza braku BILETÓW w kasie biletowej .
18. KLIENT kupując BILET akceptuje regulamin obiektu, na którym dobywa się wydarzenie i regulamin uczestnictwa w wydarzeniu.



19. Wejście na widownięć możliwe jest wyłącznie poprzez okazanie obsłudze wydrukowanego biletu w formacie A4, zawierającego unikatowy kod, nadawany przy zakupie biletu lub wiadomości sms oraz biletu w formie elektronicznej na tablecie lub telefonie.
20. Pojedynczy bilet uprawnia do wejścia na dotyczące go wydarzenie jedną osobę. KLIENT ponosi pełną odpowiedzialność za udostępnienie biletu osobom trzecim. Bilet jest drukiem poufnym i nie może być powielany. Organizator nie ponosi odpowiedzialności w przypadku udostępnienia Biletu osobom trzecim. Organizator zastrzega sobie prawo do odmówienia wstępu na salę w wypadku zaistnienia duplikatu biletu. W przypadku zgłoszenia się w sali kilku osób z tym samym biletym, upoważnioną do udziału w wydarzeniu będzie wyłącznie osoba, która zrealizowała bilet jako pierwsza.

#### **IV. CENY I WYSYŁKA BILETÓW**

1. Podane w ofercie sklepu ceny BILETÓW są cenami w walucie polskiej i są cenami brutto (zawierają wymagane prawem podatki w tym podatek VAT).
2. Podane ceny i nie uwzględniają rabatów i bonifikat. Rabaty i bonifikaty mogą być przyznawane indywidualnie.
3. Do ceny biletów na poszczególne wydarzenia mogą być doliczone opłaty dodatkowe (w szczególności opłata serwisowa wyrażająca się w odpowiednim procencie całkowitej ceny zakupu biletu na wydarzenie lub opłaty wprowadzone przez Organizatora dla danego wydarzenia). O wysokości opłat dodatkowych oraz całkowitej cenie zakupu KLIENT zostanie poinformowany przed umożliwieniem mu dokonania zakupu biletu na wydarzenie.
4. W przypadku niegotówkowej zapłaty za bilet, całkowita cena zakupu uwzględniać może także opłatę transakcyjną. O wysokości opłaty transakcyjnej KLIENT zostanie poinformowany przed umożliwieniem mu dokonania zakupu biletu na wydarzenie.
5. Bilety ulgowe przysługują uczniom, studentom, emerytom, rencistom. Uprawnienia do korzystania z ulgi sprawdzane są przed wejściem na wydarzenie.
6. Zniżki dla posiadaczy kart URBANCARD Premium i URBANCARD MAX przyznawane są wyłącznie przy zakupie BILETÓW w kasie Organizatora . Nie ma możliwości zakupu biletu z taką zniżką w systemie on-line.
7. W trakcie trwania sprzedaży biletów w ramach systemu sprzedaży pula biletów na dane wydarzenie może być zwiększana (mogą być dodawane kolejne bilety do sprzedaży) lub zmniejszana. Wobec tego wskazane jest zapoznanie się przez KLIENTÓW z aktualną ofertą.
8. Ceny biletów mogą ulegać zmianie w trakcie trwania sprzedaży.
9. Ceną wiążącą dla KLIENTA jest cena aktualna w chwili złożenia ZAMÓWIENIA.
10. SKLEP INTERNETOWY nie stosuje mechanizmów indywidualnego dopasowywania cen do wyników profilowania danych KLIENTA,
11. Sprzedawca jest płatnikiem VAT i do każdej transakcji sprzedaży BILETU wystawia dokument sprzedaży. W przypadku życzenia KLIENTA otrzymania faktury VAT, faktura taka jest generowana na życzenie KLIENTA z zastrzeżeniem, że klient musi o tym fakcie zawiadomić SPRZEDAWCĘ przed dokonaniem zakupu, podając numer NIP, faktura jest wówczas generowana poprzez zaznaczenie odpowiednich opcji i wygenerowanie faktury on line przez KLIENTA. Przy płatnościach w kasie, po uprzednim zgłoszeniu takie żądania w kasie lub kontakcie pod adresem bow@strefakultury.pl, podaniu niezbędnych danych do wystawienia faktury i wpływie środków na rachunek SPRZEDAWCY fakturę wystawia SPRZEDAWCA.
12. Wysyłka BILETÓW odbywa się drogą elektroniczną na adres e-mail wskazany przez KLIENTA w zamówieniu. Każdy BILET zawiera unikatowy kod, nadawany mu przy zakupie.

## V. ZWROT BILETÓW

1. Zwrot i wymiana biletów możliwe są wyłącznie w przypadku odwołania, zmiany lub terminu wydarzenia przez jego Organizatora. Zwrot i wymiana biletów możliwa jest wyłącznie na podstawie numeru zamówienia oraz potwierdzenia dokonania płatności.
2. W zakresie, w jakim zwrot taki przysługuje, będą miały zastosowanie poniższe zasady.
3. W przypadku zwrotu BILETU, SPRZEDAWCA będzie zobowiązany do zwrotu na rzecz KLIENTA ceny za bilet w przypadku i w zakresie kwot otrzymanych na ten cel przez Sprzedawcę od Organizatora wydarzenia (o ile jest nim podmiot inny niż SPRZEDAWCA).
4. W przypadku podjęcia przez SPRZEDAWCĘ jako organizatora wydarzenia decyzji, albo uzyskania przez SPRZEDAWCĘ od Organizatora (o ile jest nim podmiot inny niż SPRZEDAWCA). wiarygodnej informacji o odwołaniu wydarzenia lub zmianie jego daty, lub godziny, SPRZEDAWCA podejmie niezbędne działania w celu, jak najszybszego przekazania przedmiotowej informacji KLIENTOM.
5. Środki zwracane są KLIENTOWI na numer rachunku bankowego, z którego została wykonana płatność za BILET, chyba że KLIENT wskaże inny numer rachunku wysyłając SPRZEDAWCY email z konta pocztowego przypisanego do zamówienia.
6. Zwrot środków za zakupione bilety nastąpi w terminie 14 dni od dnia odwołania wydarzenia.
7. W przypadku zakupu w punkcie stacjonarnym bilety należy zwracać w miejscu zakupu za okazaniem dowodu zakupu.
8. W przypadku zmiany daty wydarzenia, Sprzedawca jako Organizator wydarzenia lub inny organizator imprezy (o ile jest nim podmiot inny niż SPRZEDAWCA). za pośrednictwem SPRZEDAWCY proponuje KLIENTOM miejsca na wybrane wydarzenie w innym terminie (w miarę dostępności) o wartości odpowiadającej wartości pierwotnie zakupionych biletów, chyba, że KLIENT nie wyrazi zgody na taką zmianę. W takim przypadku stosuje się postanowienia powyższe.

## VI. ODSTĄPIENIE OD UMOWY SPRZEDAŻY

**Zgodnie z art. 38 pkt 12 USTAWY O PRAWACH KONSUMENTA, z uwagi na fakt, że bilety każdorazowo uprawniają do uczestnictwa w oznaczonej co do daty imprezy kulturalnej lub rozrywkowej KONSUMENTOWI zawierającemu UMOWĘ SPRZEDAŻY nie przysługuje prawo odstąpienia od umowy.**

## VII. PRZETWARZANIE I OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Wszelkie dane osobowe podawane przez KLIENTÓW podczas procesu składania zamówienia służą i będą przetwarzane przez USŁUGODAWCĘ wyłącznie celu ukształtowania, zawarcia, zmiany lub rozwiązania Umowy pomiędzy USŁUGODAWCĄ i KLIENTEM i zrealizowania UMOWY SPRZEDAŻY lub umowy o świadczenie Usługi elektronicznej lub realizacji ZAMÓWIENIA (podstawa prawna : art. 6 ust. 1 pkt b) RODO), na czas niezbędny do jego realizacji, a po wykonaniu umowy w celu i na czas nie dłuższy niż okres, w jakim USŁUGODAWCA zobowiązany jest do przechowywania dokumentacji związanej z jego umowy lub zamówienia w ramach prawnie uzasadnionego interesu Administratora (podstawa prawna : art. 6 ust. 1 pkt f) RODO);
2. Podanie danych osobowych przez KLIENTA jest dobrowolne, jednakże niepodanie wskazanych w REGULAMINIE danych osobowych niezbędnych do zawarcia UMOWY SPRZEDAŻY lub umowy o świadczenie Usługi elektronicznej może skutkować niemożliwością zawarcia i realizacji tejże umowy.
3. Dla zrealizowania obsługi umowy konieczne jest podanie następujących danych KLIENTA:



- a.nazwisko i imię;
  - b.adres;
  - c.adres e-mail;
  - d.numer telefonu kontaktowe
4. Administratorem danych osobowych Klienta będącego osobą fizyczną, zbieranych za pośrednictwem SKLEPU INTERNETOWEGO jest: **Samorządowa instytucja kultury pod nazwą Strefa Kultury Wrocław** z siedzibą we Wrocławiu (50-079) przy ul. Ruskiej 46 A, wejście B, lok. 203, wpisaną do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Samorząd Gminy Wrocław pod numerem RIK 42/2023, posiadającą NIP 897-191-63-03 oraz REGON 524050239 (**zwana dalej: SKW lub Administrator**). Dane te będą przetwarzane w siedzibie administratora we Wrocławiu (50-079), przy ul. Ruskiej 46 A, wejście B, lok. 203, lub podmiotów działających na jej zlecenie, realizujących zamówienie/umowę
  5. SPRZEDAWCA w ramach realizacji celu przetwarzania wskazanego w punkcie 1. może przekazywać dane osobowe podmiotom współpracującym z nim przy realizacji umów i zamówień. Podmioty te będą miały prawo do ich wykorzystania w pełnym zakresie zgody udzielonej na ich wykorzystanie na rzecz SPRZEDAWCY.
  6. KLIENTOWI przysługuje prawo dostępu do własnych danych osobowych i prawo do ich poprawiania lub sprostowania, prawo do żądania ich usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo skargi do organu nadzorczego (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych) lub sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją, a także prawo do żądania przeniesienia danych ujętych w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego, a w razie przetwarzania danych na podstawie zgody klienta prawo cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, odpowiednio do postanowień Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. (RODO).
  7. Z przysługujących mu wobec Administratora danych uprawnień KLIENT może skorzystać w siedzibie Administratora danych lub drogą pocztową czy też elektroniczną. Wszelką korespondencję w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych należy kierować na adres: Strefa Kultury Wrocław, ul. Ruska 46 A, wejście B, lok. 203, 50-079 Wrocław, z dopiskiem „Dane Osobowe” lub na adres poczty elektronicznej: [iod@strefakultury.pl](mailto:iod@strefakultury.pl), wpisując w temacie wiadomości „Dane osobowe”, a także pod numerem telefonu 71 712 75 60. Aktualne dane Inspektora Ochrony Danych ze Strony SKW podane są na stronie [www.strefakultury.pl](http://www.strefakultury.pl)
  8. Szczegółowe zasady przetwarzania danych określa POLITYKA PRYWATNOŚCI

## VIII. REKLAMACJE

1. Wszelkie pytania, uwagi lub reklamacje dotyczące funkcjonowania Strony Internetowej i SKLEPU INTERNETOWEGO, należy nadsyłać pocztą elektroniczną na adres: **[bow@strefakultury.pl](mailto:bow@strefakultury.pl)**
2. Reklamacja powinna zawierać imię, nazwisko, dokładny adres KLIENTA, numer zamówienia jak również dokładny opis i wskazanie przyczyny reklamacji.
3. Reklamacje zostaną rozpatrzone niezwłocznie nie później niż w ciągu 14 dni. Nierozpatrzenie reklamacji w tym okresie oznacza uznanie reklamacji.

## IX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Umowa o zakup BILETU zawierana jest w języku polskim i pod jurysdykcją prawa polskiego. Wybór ten nie pozbawia jednak ochrony KONSUMENTA jaką przyznają mu przepisy, których nie można wyłączyć w drodze umowy, na mocy prawa państwa, w którym KONSUMENT ma

- miejsce zwykłego pobytu, a przedsiębiorca kieruje swoją działalność do tego państwa i umowa wchodzi w zakres tej działalności.
2. Treść Regulaminu jest dostępna cały czas w zakładce REGULAMIN na stronie Sprzedawcy i może być kopiowana i drukowana w każdej chwili przez Kupującego. Treść REGULAMINU może być też przesłana pocztą elektroniczną lub pocztą na życzenie KLIENTA.
  3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie będą miały właściwe przepisy prawa, w tym ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 287),.
  4. Jeśli którekolwiek z postanowień niniejszego REGULAMINU zostanie uznane za niezgodne z prawem, nieważne lub w inny sposób niewykonalne w zakresie przewidzianym przepisami prawa, to w tym zakresie zostaje ono wyłączone. W pozostałym zakresie Regulamin pozostaje obowiązujący.
  5. Wszystkie zdjęcia zamieszczone na STRONIE INTERNETOWEJ chronione są na podstawie ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych – (Dz.U. 1994 Nr 24 poz. 83 ze zm.) - posiadają twórczy i indywidualny charakter. Nie można ich kopiować bez zgody Administratora Strony Internetowej.
  6. W przypadku sporów związanych z realizacją zawartej umowy SPRZEDAWCA deklaruje wolę rozwiązania sporu na drodze postępowania polubownego pozasądowego - w tym do rozwiązania sporu przed mediatorem. W przypadku braku rozstrzygnięcia sporu na drodze polubownej sądem właściwym do rozstrzygnięcia sporu będzie Sąd Powszechny.
  7. Ponadto SPRZEDAWCA informuje, że KLIENT będący Konsumentem ma prawo skorzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń, w szczególności poprzez zastosowanie przepisów alternatywnych metod rozstrzygnięcia sporów (ADR) – z wykorzystaniem niezależnych instytucji pozasądowych – w szczególności rzeczników praw konsumenta, arbitrów, mediatorów. Więcej informacji konsument może znaleźć na stronie [https://www.uokik.gov.pl/pozasadowe\\_rozwiazywanie\\_sporow\\_konsumentckich.php](https://www.uokik.gov.pl/pozasadowe_rozwiazywanie_sporow_konsumentckich.php).





## Regulamin uczestnictwa w warsztatach dla dzieci realizowanych przez Strefę Kultury Wrocław

Organizatorem **warsztatów dla dzieci (wydarzenia), realizowanych** w dniach **21.05.2023 i 11.06.2023** jest **Strefa Kultury Wrocław** z siedzibą we Wrocławiu (50-075) przy ul. Ruskiej 46A wejście B lok.203, zarejestrowana w Rejestrze Instytucji Kultury prowadzonym przez Samorząd Gminy Wrocław pod numerem RIK 42/2023, NIP 897 191 63 03, REGON 524050239 (dalej zwana **SKW lub Organizatorem**).

1. Udział w warsztatach jest odpłatny. Opłata wynosi 25,00 zł od każdego uczestnika danych warsztatów.
2. Udział w wydarzeniu mogą wziąć dzieci w wieku od 7 do 12 lat, których uczestnictwo zostało zgłoszone drogą mailową i opłacone, a ich opiekunowie przed przystąpieniem do realizacji warsztatów wyrazili zgodę na przestrzeganie niniejszego Regulaminu.
3. Ze względów bezpieczeństwa i celem podniesienia efektywności warsztatów, liczba osób na wydarzeniu jest ograniczona do 12.
4. Warunkiem uczestnictwa w warsztatach jest zakup biletu na warsztaty. Zasady zakupu biletów na wydarzenia organizowane przez Organizatora określa Regulamin Zakupu Biletów dostępny na stronie [www.strefakultury.pl](http://www.strefakultury.pl) Przed zakupem biletu uczestnik zobowiązany jest zapoznać się z niniejszym Regulaminem. Dokonanie zakupu biletu na warsztaty czy to on line czy też w kasach Organizatora jest równoznaczne z akceptacją treści niniejszego Regulaminu.
5. Warsztaty będą rozpoczynać się podpisaniem **listy obecności na warsztatach z podaniem imienia i nazwiska uczestnika/-czki, imienia i nazwiska opiekuna/rodzica, numerem telefonu rodzica/opiekuna, zawierająca także rubrykę przeznaczoną na podpis opiekuna/rodzica potwierdzający fakt odebrania przez niego dziecka po zakończeniu warsztatów**. Listy będą potwierdzeniem obecności i bazą do kontaktu z rodzicami/opiekunami uczestników w sprawie odbioru dziecka z warsztatów i w sytuacjach awaryjnych.
6. Małoletni uczestnicy warsztatów powinni cały czas przebywać pod nadzorem osoby dorosłej: w czasie trwania warsztatów –osoby je prowadzącej (chyba, że scenariusz warsztatów przewiduje uczestnictwo w nich także rodziców/ opiekunów), a przed warsztatami i po nich – rodziców/ opiekunów.
7. Narzędzia i materiały przekazane uczestnikom do realizacji prac w ramach warsztatów mogą być przez nich wykorzystywane wyłącznie w tym celu. Zabrania się ich wynoszenia poza teren, na którym realizowane są warsztaty lub wykorzystywania dla osobistych celów korzystających, nie związanych z warsztatami.
8. W trakcie warsztatów uczestnicy proszeni są o korzystanie ze sprzętów i urządzeń przypisanych do ich stanowiska i o nie wymienianie się nimi, chyba, że inaczej zarządzi prowadzący warsztaty.
9. Korzystający z urządzeń multimedialnych, mechanicznych i elektrycznych, zobowiązani są do używania wszystkich urządzeń zgodnie z instrukcjami obsługi dostępnymi wraz z urządzeniami i odpowiadają materialnie za wszelkie uszkodzenia sprzętu spowodowane działaniami wynikającymi z braku zastosowania się do instrukcji obsługi urządzeń, przepisów przeciwpożarowych, bhp oraz zaleceń pracowników SKW, w tym prowadzącego warsztaty. Urządzenia należy zawsze pozostawiać w czystości po skorzystaniu z ich funkcji.
10. Wszystkie wypadki, uszkodzenia, usterki lub awarie, należy natychmiast zgłosić pracownikom SKW obecnym w trakcie warsztatów, w szczególności prowadzącemu warsztaty. Ponadto w razie awarii urządzeń multimedialnych, elektrycznych i mechanicznych należy natychmiast zaprzestać ich używania, aż do czasu ich ponownego uruchomienia przez prowadzącego warsztaty.
11. W przestrzeni, w której odbywają się warsztaty uczestnicy zobowiązani są do dbania o czystość i porządek oraz poszanowania mienia stanowiącego jej wyposażenie.
12. Organizator zastrzega sobie prawo odwołania warsztatów lub zmiany ich terminu, albo też ograniczenia liczby osób biorących udział w warsztatach w razie zaostrzenia rygorów sanitarno – epidemiologicznych w związku z epidemią COVID – 19.
13. Przystępując do udziału w warsztatach uczestnicy (a w ich imieniu rodzice/opiekunowie prawni), udzielają bezpłatnie Strefie Kultury Wrocław nieograniczonej pod względem terytorialnym i czasowym, bez możliwości jej wypowiedzenia zgodnie z art. 68 ust. 1 ustawy z dnia 04 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, z prawem do jej przenoszenia i udzielania sublicencji, **licencji niewyłącznej**, obejmującej prawo do wykorzystania Prac stworzonych w ramach warsztatów, w tym utworów, w tym literackich, prac plastycznych, dzieł audiowizualnych i artystycznych wykonań, w celach archiwizacyjnych dokumentacyjnych i promocyjnych ich organizatorów, w tym Strefy Kultury Wrocław, Gminy Wrocław, i w wyłącznie tym celu w zakresie rozporządzania i korzystania z nich w pełnym zakresie w całości i we fragmentach, na wszelkich

znanych w chwili złożenia niniejszego oświadczenia polach eksploatacji, w szczególności wymienionych w art. 50 i 70, 74 i 75 ust. 2, 86 ust. 1 pkt 2) ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych:

- a) utrwalanie dowolną techniką na dowolnym nośniku;
- b) zwielokrotnianie dowolną techniką w tym: techniką magnetyczną na kasetach video, dyskach audiowizualnych, techniką światłoczułą i cyfrową w tym DVD, VCD, CD-ROM, techniką zapisu komputerowego na wszystkich rodzajach nośników dostosowanych do tej formy zapisu, wytwarzanie dowolną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
- c) publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie włącznie z miejscami dostępnymi za opłatą wstępu, w tym w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym;
- d) prawo obrotu w kraju i za granicą, nośnikami, na których utrwalono znak, w tym przy użyciu Internetu i innych technik przekazu danych wykorzystujących sieci telekomunikacyjne, informatyczne i bezprzewodowe;
- e) użyczenie, najem lub wymiana nośników, lub form, na których i w których dzieło utrwalono;
- f) nadawanie w całości lub w dowolnie wybranych fragmentach za pomocą wizji i/lub fonii przewodowej, bezprzewodowej jakąkolwiek techniką - niezależnie od systemu, standardu i formatu przez stację naziemną, nadawanie kablowe i za pośrednictwem satelity;
- g) wprowadzenie do pamięci komputera i do sieci multimedialnej w nieograniczonej ilości nadań i wielkości nakładów i ich wykorzystanie na stronach internetowych, w utworach multimedialnych, w serwisach interaktywnych, udostępnianym za pośrednictwem Internetu i innych technik przekazu danych, w tym sieci telekomunikacyjnych, informatycznych i bezprzewodowych;
- h) wykorzystanie do celów promocyjnych i reklamy;
- i) wprowadzania zmian i skrótów;
- j) realizacji w oparciu o przedmiot licencji i przy jego wykorzystaniu dowolnej ilości i rodzaju działań i projektów

- w nieograniczonej ilości nadań i wielkości nakładów, wraz z prawem do wykonywania i zezwalania na wykonywanie autorskich praw zależnych do utworu, a także upoważnia Strefę Kultury Wrocław do wykonywania w ich imieniu autorskich praw osobistych do przedmiotu licencji, w tym w zakresie decydowania o pierwszym udostępnieniu przedmiotu licencji, sposobie oznaczenia przedmiotu licencji i jego autorstwa, wykonywania nadzoru autorskiego nad sposobem korzystania z przedmiotu licencji w tym w kwestii zachowania jego integralności.

**14.** Uczestnicy warsztatów (a w ich imieniu rodzice/opiekunowie prawni), zezwalają Strefie Kultury Wrocław na wykorzystanie ich wizerunku, utrwalonego w ramach relacji z warsztatów na zasadach określonych w punkcie 13 powyżej.

**15.** Wszelkie reklamacje dotyczące warsztatów można zgłaszać na piśmie w terminie do 14 dni od dnia wystąpienia okoliczności będącej przedmiotem reklamacji. Reklamacja zgłoszona po wyznaczonym terminie nie wywołuje skutków prawnych. Pisemna reklamacja powinna zawierać imię, nazwisko oraz adres pocztowy składającego reklamację, a także dokładny opis i uzasadnienie reklamacji. Reklamacja powinna zostać przesłana listem poleconym na adres Strefa Kultury Wrocław, 50-075 Wrocław, ul. Ruska 46A wejście B lok.203. Reklamacje rozpatrywane będą pisemnie w terminie 30 dni od dnia doręczenia reklamacji.

**16.** Dane osobowe Uczestników przetwarzane będą przez SKW lub podmioty działające na jego zlecenie w celu przeprowadzania warsztatów i w związku z wykonywaniem postanowień niniejszego Regulaminu, a w szczególności w celu komunikacji z uczestnikami, oznaczania stworzonych przez nich w ramach warsztatów utworów, na czas niezbędny do realizacji celu przetwarzania, nie dłuższy niż okres w jakim SKW zobowiązana jest do przechowywania dokumentacji związanej z prowadzoną przez siebie działalnością.

**17. Klauzula informacyjna RODO:**

W wykonaniu obowiązku wynikającego z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO, **samorządowa instytucja kultury pod nazwą Strefa Kultury Wrocław** z siedzibą we Wrocławiu (50-075) ul. Ruskiej 46A wejście B lok.203, wpisana do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Samorząd Gminy Wrocław pod numerem RIK 42/2023, NIP 897 191 63 03, REGON 524050239 (**zwana dalej: SKW lub Administrator**), uprzejmie informuje, że:

- 1) Administratorem danych osobowych uczestników wydarzenia jest Strefa Kultury Wrocław z siedzibą we Wrocławiu (50-075) ul. Ruskiej 46A wejście B lok.203, wpisana do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Samorząd Gminy Wrocław pod numerem 42/2023, NIP 897 191 63 03, REGON 524050239.
  - 2) Dane te będą przetwarzane w siedzibie Administratora lub podmiotu przetwarzającego dane na zlecenie SKW.
  - 3) Dane osobowe przetwarzane będą przez SKW lub podmioty działające na jej zlecenie wyłącznie w celu realizacji warsztatów i zapewnienia ich bezpieczeństwa, w tym sanitarno-epidemiologicznego i na czas ich trwania, a po zakończeniu warsztatów wyłącznie na czas i w zakresie, w jakim zezwalać na to będą przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym w ramach uzasadnionego prawnie interesu SKW, jakim jest w szczególności wymagany prawem obowiązek dokumentowania działalności prowadzonej przez SKW czy też dochodzenie roszczeń (art. 6 ust. 1 pkt b)-f) RODO), albo też na podstawie wyrażonej przez osobę, której dane dotyczą zgody (art. 6 ust. 1 pkt a) RODO lub w odniesieniu do danych o szczególnym charakterze -art. 9 ust. 2 pkt a) RODO) na czas i w zakresie w jakim jej udzielono.
  - 4) Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do własnych danych osobowych i prawo do ich poprawiania lub sprostowania, prawo do żądania ich usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo skargi na niezgodne z prawem przetwarzanie do organu nadzorczego (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych) lub sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 pkt e) i f) z przyczyn związanych z jej szczególną sytuacją, a także prawo do żądania przeniesienia danych ujętych w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego, w odniesieniu do danych przetwarzanych za zgodą - prawo cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, odpowiednio do postanowień Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. (RODO)z zastrzeżeniem, że odmowa podania danych w zgłoszeniu na warsztaty i na liście obecności, o której mowa w ust. 6 Regulaminu skutkuje brakiem możliwości wzięcia udziału w warsztatach.
  - 5) W razie cofnięcia zgody na przetwarzanie danych, lub po upływie okresu, na jaki jej udzielono, SKW będzie miała prawo do przetwarzania danych osobowych wyłącznie na czas i w zakresie, w jakim zezwalać na to będą przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym w ramach uzasadnionego prawnie interesu Administratora, jakim jest w szczególności wymagany prawem obowiązek dokumentowania działalności prowadzonej przez SKW czy też dochodzenie roszczeń (art. 6 ust. 1 pkt b)-f) RODO.
  - 6) SKW w ramach realizacji celu przetwarzania może przekazywać dane osobowe podmiotom współpracującym z nią przy realizacji celu, np. podwykonawcom, urzędowi dokonującym rozliczeń publicznoprawnych pracowników i kontrahentów SKW. Podmioty te będą miały prawo do ich przetwarzania w pełnym zakresie dozwolonego ich przetwarzania przez SKW.
  - 7) Z przysługujących wobec Administratora danych uprawnień osoba, której dane dotyczą może skorzystać w siedzibie Administratora danych lub drogą pocztową czy też elektroniczną. Wszelką korespondencję w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych należy kierować na adres: Strefa Kultury z 50-075 Wrocław, ul. Ruska 46A wejście B lok.203, z dopiskiem „Dane Osobowe” lub na adres poczty elektronicznej: : iod@strefakultury.pl, wpisując w temacie wiadomości „Dane osobowe”, a także pod numerem telefonu +48 71 712 75 60. Aktualne dane Inspektora Ochrony Danych ze Strony SKW: Dawid Piekarski, e-mail: iod@strefakultury.pl, numer telefonu: +48 71 712 75 60.
- 18.** Niniejszy Regulamin stanowi podstawowy dokument regulujący zasady uczestnictwa w warsztatach.
- 19.** Niniejszy Regulamin może być zmieniony przez Organizatora. Zmiany obowiązują z dniem ogłoszenia Regulaminu, z zastrzeżeniem, że nie mogą ograniczyć praw uczestników warsztatów nabytych przez nich przed wejściem w życie zmiany.

## **REGULAMIN IMPREZY MASOWEJ WROsound**

Nazwa Imprezy: **WROsound w dniach 14-15.07.2023 r.**

Miejsce: **Wrocław – plac przed Impartem – teren zielony ul. Mazowiecka 17.**

### **§ 1 POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Organizatorem Imprezy jest Strefa Kultury Wrocław, ul. Ruska 46 A, wejście B, lok. 203, 50-079 Wrocław.
2. Regulamin kierowany jest do wszystkich osób, które w czasie trwania Imprezy będą przebywać na terenie, na którym przeprowadzana jest Impreza. Każda osoba przebywająca na tym terenie w czasie trwania Imprezy obowiązana jest stosować się do postanowień niniejszego Regulaminu.
3. Celem Regulaminu jest zapewnienie bezpieczeństwa Imprezy poprzez określenie zasad zachowania się osób obecnych na Imprezie i korzystania przez nie z terenu, na którym przeprowadzana jest Impreza, a także urządzeń znajdujących się na nim.
4. Impreza ma charakter kulturalny, a jej celem nie jest propagowanie jakichkolwiek poglądów czy idei politycznych lub społecznych.
5. Regulacje zawarte w Regulaminie nie naruszają przepisów wyższej rangi.

### **§ 2 TERMIN I MIEJSCE IMPREZY**

1. Impreza odbywa się w dniach 14-15.07.2023 roku we Wrocławiu, na terenie zielonym na placu przed Impartem, ul. Mazowiecka 17.
2. Impreza ma charakter plenerowy.
3. Impreza odbywa się w godzinach: 17:30-03:00
4. Teren Imprezy obejmuje dwie strefy: koncertową oraz piknikową. Do strefy koncertowej nie można wносить jedzenia ani picia.

### **§ 3 ZASADY ORGANIZACYJNE I PORZĄDKOWE OBOWIĄZUJĄCE NA TERENIE IMPREZY**

1. Warunkiem uczestnictwa w Imprezie jest zakupienie biletu na każdy dzień Imprezy lub karnetu na obydwa dni koncertowe, który można nabyć na stronach: [www.wrosound.com](http://www.wrosound.com), [www.strefakultury.com](http://www.strefakultury.com), [www.eventim.pl](http://www.eventim.pl) oraz stacjonarnie w kasie Organizatora przy czym warunki sprzedaży biletów przez Organizatora, zasad ich zwrotu i korzystania z nich zawarte są w Regulaminie sprzedaży biletów, który jest dostępny na stronie [www.strefakultury.pl](http://www.strefakultury.pl)
2. Zakupione bilety i karnety można wydrukować, jak również zachować na urządzeniach elektronicznych w formacie, który umożliwi ich skanowanie.
3. Wszystkie bilety i karnety będą przy wejściu na teren Imprezy wymieniane na opaski, które są podstawą do przemieszczania się po terenie Imprezy. Z opaski może korzystać tylko jedna osoba. Zerwanie lub uszkodzenie opaski jest równoznaczne z utratą jej ważności.
4. Osoby małoletnie w wieku do lat 10 mają prawo wstępu na Imprezę bez konieczności posiadania biletu/karnetu, jednakże wstęp możliwy jest tylko i wyłącznie pod opieką opiekuna prawnego, który posiada bilet lub karnet na Imprezę.

5. Osoby małoletnie, które posiadają bilet lub karnet, ale nie ukończyły lat 16 mogą uczestniczyć w Imprezie tylko i wyłącznie pod opieką osoby pełnoletniej, która bierze za małoletniego pełną odpowiedzialność, na podstawie oświadczenia.
6. Osoby, które ukończyły 16 lat uczestniczą w imprezie na podstawie własnego biletu, karnetu i na własną odpowiedzialność.
7. Oświadczenie o odpowiedzialności za osobę małoletnią podpisane przez opiekuna należy przedłożyć w kasie, która zlokalizowana jest przy wejściu na teren Imprezy (ul. Mazowiecka). Wzór stosownego oświadczenia dostępny jest na stronie [www.wrosound.com](http://www.wrosound.com).
8. W przypadku osób z niepełnosprawnościami, o ile osoba taka potrzebuje pomocy osoby wspierającej, to osoba wspierająca ma prawo do wstępu na Imprezę na podstawie własnego biletu zakupionego w cenie 1,00 zł. Bilet osoby z niepełnosprawnością uprawnia jedną osobę wspierającą do zakupu biletu w cenie 1,00 zł, na którego podstawie ma ona prawo do wejścia na teren Imprezy i towarzyszenia osobie z niepełnosprawnością. Każdej osobie z niepełnosprawnością może towarzyszyć tylko jedna i ta sama osoba wspierająca przy każdym wejściu na teren Imprezy. Uprawnienie to ma zastosowanie wyłącznie w przypadku osób wspierających osoby poruszające się na wózkach z jakimkolwiek stopniem niepełnosprawności, a także z innymi niepełnosprawnościami w stopniu znacznym. Stopień niepełnosprawności, o którym mowa powyżej, powinien być potwierdzony orzeczeniem Powiatowego Zespołu ds. Orzekania o Niepełnosprawności (wraz z dokumentem ze zdjęciem potwierdzającym tożsamość) lub ważną legitymacją osoby niepełnosprawnej (wraz z dokumentem ze zdjęciem potwierdzającym tożsamość). Weryfikacja uprawnienia odbywa się przy wejściu na teren Imprezy. W przypadku braku w/w dokumentów lub ich niezgodności bilet nabyty przez osobę z niepełnosprawnością uprawnia do wstępu na Imprezę wyłącznie osobę z niepełnosprawnością, a osoba wspierająca zobowiązana jest zakupić własny bilet w normalnej cenie, bez prawa do w/w zniżki. Wchodząc na teren Imprezy i po pozytywnej weryfikacji dokumentów, o których mowa powyżej, osoba z niepełnosprawnością i jej osoba wspierająca, otrzymują odrębne opaski.
9. Na teren Imprezy może wejść oraz następnie przebywać na jej terenie wyłącznie osoba, która spełnia warunki zapisane w § 3 pkt 1-8 oraz:
  - a) jest trzeźwa,
  - b) nie jest pod działaniem środków odurzających, psychotropowych lub innych działających podobnie,
  - c) nie narusza przepisów prawa oraz postanowień Regulaminu Imprezy,
  - d) posiada dokument tożsamości,
  - e) nie posiada żadnych prawomocnych zakazów uczestnictwa w imprezach masowych;
  - f) znajduje się na liście autoryzowanej przez władze organizatora.
10. Osoby, których stan wyraźnie wskazuje na spożycie alkoholu lub będące w stanie nietrzeźwości lub pod wpływem innych środków odurzających, oraz osoby mogące spowodować zagrożenie epidemiologiczne, nie zostaną wpuszczone na teren Imprezy
11. Zabronione jest wnoszenie na teren Imprezy przedmiotów mogących stanowić bezpośrednie zagrożenie bezpieczeństwa współuczestników, takich jak broń palna, broń gazowa, paralizator, miotacz gazu, nóż, pałka, łańcuch, petarda, świeca dymna, laser oraz przedmiotów, które mogłyby być wykorzystane jako pociski oraz wszelkich im podobnych. Zabronione jest wnoszenie i spożywanie napojów alkoholowych oraz innych środków odurzających jak również wnoszenie opakowań szklanych, metalowych, plastikowych. Złamanie tego zakazu może skutkować nałożeniem kary porządkowej w wysokości 500 zł.
12. Wszyscy uczestnicy Imprezy zobowiązani są do:
  - a) bezwzględnie wykonywania poleceń przedstawicieli organizatora posiadających identyfikatory oraz umundurowanych i nieumundurowanych służb ochrony;
  - b) przebywania tylko w miejscach do tego wyznaczonych,
  - c) nie nagrywania występów artystycznych.
13. W przypadku zakłócania ładu i porządku publicznego organizator Imprezy może wezwać uczestnika Imprezy do właściwego zachowania się, a w przypadku dalszego łamania zasad uczestnictwa w Imprezie – wezwać do opuszczenia przez niego terenu Imprezy i zastosować wszelkie dostępne środki celem wyegzekwowania powyższego wezwania.
14. Zabroniona jest agitacja polityczna oraz prezentowanie jakichkolwiek treści niezgodnych z polskim prawodawstwem.
15. Uczestnik Imprezy przyjmuje do wiadomości, że na Imprezie przebywa na własne ryzyko i odpowiedzialność.
16. Zabronione jest zanieczyszczanie terenu, na którym odbywa się Impreza.



17. Uczestnik Imprezy ponosi pełną odpowiedzialność materialną za szkody wyrządzone przez niego na terenie, gdzie odbywa się Impreza w stosunku do innych jej uczestników, jak i za szkody wyrządzone w mieniu organizatora.

#### **§ 4 UPRAWNIENIA ORGANIZATORA**

1. Organizator może dokonać wszelkich możliwych zmian w przebiegu Imprezy z powodów nieprzewidzianych i nieuniknionych, a niezależnych od Organizatora.
2. Organizator może zmienić program pod względem artystycznym i czasowym, bez uprzedzenia i rekompensaty.
3. Organizator dopuszcza możliwość spożywania alkoholu jedynie na terenie przeznaczonym do konsumpcji, tj. w strefie pikniku, i zakupionego od sprzedawców w tej strefie.
4. Organizator może odmówić wstępu na teren Imprezy osobie, u której stwierdzono posiadanie broni oraz innych przedmiotów niebezpiecznych, fajerwerków, petard (w tym hukowych), materiałów pirotechnicznych, flag i transparentów, urządzeń emitujących dźwięk, materiałów rasistowskich, ksenofobicznych oraz propagandowych, a także plakatów i ulotek bez autoryzacji.
5. Organizator może poddać kontroli osoby wchodzące na teren Imprezy oraz ich bagaż przy pomocy elektronicznych urządzeń do wykrywania materiałów i przedmiotów niebezpiecznych.
6. Organizator ma prawo odmówić wejścia na Imprezę lub usunięcia z Imprezy osoby zasłaniające swój wizerunek w sposób bezpośredni lub pośredni, przy zastosowaniu takiego rodzaju nakrycia głowy, które uniemożliwia lub utrudnia identyfikację wizerunku osoby.
7. Organizator utrwała przebieg Imprezy dla celów dokumentacji oraz promocji lub reklamy Imprezy i imprez organizatora, w związku z czym istnieje możliwość utrwalenia danych biometrycznych, w postaci wizerunku twarzy, osób uczestniczących w Imprezie. Osoby wchodzące na teren Imprezy wyrażają zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w rozumieniu przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), tzw. RODO, w celu promocji imprezy i działalności organizatora. Uczestnik Imprezy oświadcza, że nie będzie rościł żadnych pretensji do organizatora z tytułu wykorzystania jego wizerunku w materiałach prasowych i telewizyjnych relacjonujących przebieg Imprezy.
8. Organizator nie bierze odpowiedzialności za sytuacje będące wynikiem nieprzestrzegania przez uczestników postanowień zawartych w niniejszym Regulaminie oraz zarządzeń i poleceń służb odpowiedzialnych za bezpieczeństwo i porządek.
9. Organizator zastrzega sobie prawo dochodzenia roszczeń za wyrządzone przez uczestnika Imprezy szkody, w tym za naruszenie jego dobrego wizerunku.
10. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za skutki działania Siły Wyższej. Za Siłę Wyższą uznaje się zdarzenie będące poza kontrolą Organizatora, które powoduje, że wykonanie zobowiązań jest niemożliwe lub może być uznane za niemożliwe ze względu na występujące okoliczności. Siłę Wyższą stanowią w szczególności: warunki atmosferyczne, awarie lub zakłócenia pracy urządzeń dostarczających energię elektryczną, ciepło, światło, działania wojenne lub działania władz państwowych lub samorządowych w zakresie formułowania polityki, praw i przepisów mających wpływ na wykonanie zobowiązań.

#### **§ 5 POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Regulamin obowiązuje we wszystkich dniach trwania Imprezy, tj. 14-15.07.2023 roku.
2. Organizator zastrzega sobie możliwość zmiany Regulaminu z ważnych powodów, w szczególności z uwagi na obowiązujące na terenie Polski przepisy powszechnie obowiązującego prawa wprowadzone w związku z epidemią COVID – 19.
3. Udział w Imprezie jest równoznaczny z akceptacją przez uczestnika niniejszego Regulaminu.

4. Rozstrzyganie wszelkich sporów i podejmowanie decyzji, o których niniejszy Regulamin nie traktuje, jak również prawo do interpretowania wszystkich zapisów niniejszego Regulaminu przysługuje wyłącznie organizatorowi.
5. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie stosuje się powszechnie obowiązujące przepisy, w szczególności ustawy o bezpieczeństwie imprez masowych z dnia 20 marca 2009 r. (tekst jedn. z dnia 9 czerwca 2022 r. (Dz.U. z 2022 r. poz. 1466) ze zm.)
6. Niniejszy Regulamin jest dostępny: w siedzibie głównej organizatora, na stronie internetowej organizatora, w Imparcie – we Wrocławiu przy ul. Mazowieckiej 17.

